

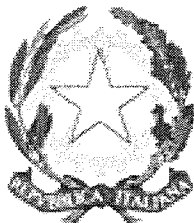
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2017

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	71.733,46
	01 Non vincolato	33.628,87
	02 Vincolato	38.104,59
02	Finanziamenti dello Stato	62.154,80
	01 Dotazione ordinaria	62.154,80
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	960,00
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	960,00
	06 Altre istituzioni	
05	Contributi da Privati	50.837,72
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	50.387,72
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	450,00
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	0,01
08	Mutui	
Totale entrate		185.685,99



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2017

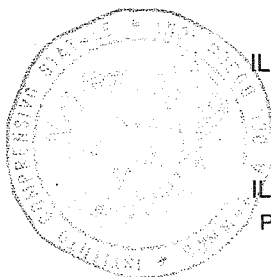
SPESE

Aggr.	Voce	Importi	
A	Attività	96.215,69	
A01	Funzionamento amministrativo generale	68.171,36	
A02	Funzionamento didattico generale	25.752,41	
A03	Spese di personale	2.291,92	
A04	Spese d'investimento		
A05	Manutenzione edifici		
P	Progetti	54.662,13	
P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto	40.583,44	
P16	Una scuola per crescere	5.547,06	
P17	Formazione e Aggiornamento	669,72	
P18	Nuove Tecnologie	6.312,47	
P19	Centro aiuto successo formativo	1.549,44	
P21	SCUOLA BELLA finanziamento CRC		
G	Gestioni economiche		
G01	Azienda agraria		
G02	Azienda speciale		
G03	Attività per conto terzi		
G04	Attività convittuale		
R	Fondo di riserva	100,00	
R98	Fondo di riserva	100,00	
Totale uscite		150.977,82	
Z	Z01	Disponibilità Finanziaria da programmare	34.708,17
Totale a pareggio		185.685,99	

Predisposto dal dirigente il 10/01/2016

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 10/01/2016

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 09.02.2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Secondino BOSSOLASCO

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
Prof. Secondino BOSSOLASCO

IL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sig.a Claudia AGOSTO

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sig. CERATTO Silvano

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1. *Denominazione progetto*

Indicare codice e denominazione del progetto

A.01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 *Responsabile progetto*

Indicare il responsabile del progetto

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

1.3 *Obiettivi*

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

- **Migliorare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica con particolare riferimento all'attività amministrativa, alla gestione dei locali e del materiale tecnico**
- **Rispettare i tempi di evasione degli adempimenti di competenza**
- **Promuovere il lavoro in rete locale**
- **Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale e strumentale al P.O.F.**

1.4 *Durata*

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

L'attività viene realizzata con continuità nell'anno solare 2017

1.5 *Risorse umane*

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il personale in dotazione organica e operatori esterni

1.6 *Beni e servizi*

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- **Finanziamento dello Stato – dotaz.ordinaria**
- **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**

Si prevedono spese per: l'acquisto di prestazioni di assistenza tecnica per il funzionamento degli hardware e software, per la sicurezza e la tutela della Privacy, l'acquisto di prestazioni d'opera per la pulizia degli edifici e l'acquisto di materiali di cancelleria e di beni atti a migliorare il funzionamento amministrativo.

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'

IL D.S.G.A.
(Sig.ra Renata GUERRA)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	12.324,56				
	01		Non vincolato	12.324,56				
02			Finanziamenti dello Stato	55.846,80				
	01		Dotazione ordinaria	55.846,80				
Totale risorse progetto				68.171,36				
99			Partite di giro	100,00				
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	100,00				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	15.742,31				
	01		Carta cancelleria e stampati	50,00				
		02	Cancelleria	50,00				
	03		Materiali e accessori	15.692,31				
		02	Vestiaro	1.500,00				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	7.200,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	3.124,71				
		09	Materiale informatico e software	3.867,60				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	52.250,89				
	01		Consulenza	6.769,00				
		04	Consulenza informatica	6.769,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	1.135,09				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.135,09				
	10		Servizi ausiliari	44.346,80				
		07	Terziarizzazione servizi	44.346,80				
04			Altre spese	178,16				
	01		Amministrative	178,16				
		01	Oneri postali e telegrafici	178,16				
Totale spese progetto				68.171,36				
99			Partite di giro	100,00				
	01		Anticipo al Direttore S.G.A.	100,00				
		01	Anticipo al Direttore S.G.A.	100,00				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.ª Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE I - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

A.02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

- DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO
- Docenti Coordinatori di sede

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

- **Garantire il funzionamento ordinario dei plessi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'istituto**
- **Realizzazione delle finalità istituzionali della scuola: acquisizione di conoscenze basilari, educare il comportamento e imparare ad orientarsi.**
- **Fornire ai plessi il materiale didattico necessario per le attività ordinarie**
- **Mantenere le attrezzature ed i sussidi in dotazione ai plessi**
- **Rinnovare i sussidi di uso frequente**

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

L'attività viene realizzata con continuità nell'anno solare 2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il personale della dotazione organica dell'Istituto

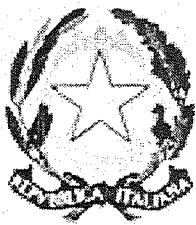
1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributo Enti Locali per materiale pulizia**

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'
Il Dirigente Scolastico.
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	13.442,41				
	01		Non vincolato	13.442,41				
02			Finanziamenti dello Stato	5.000,00				
	01		Dotazione ordinaria	5.000,00				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	810,00				
	05		Comune vincolati	810,00				
		02	COMUNE DI SANFRE' PER MAT PULIZIA	810,00				
05			Contributi da Privati	6.500,00				
	02		Famiglie vincolati	6.500,00				
		03	ASSICURAZIONI	6.500,00				
Totale risorse progetto				25.752,41				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	19.252,41				
	01		Carta cancelleria e stampati	1.193,79				
		01	Carta	963,58				
		02	Cancelleria	230,21				
	02		Giornali e pubblicazioni	205,10				
		01	Giornali e riviste	205,10				
	03		Materiali e accessori	17.853,52				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	4.939,39				
		08	Materiale tecnico-specialistico	4.377,63				
		09	Materiale informatico e software	1.693,91				
		10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	6.842,59				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.500,00				
	12		Assicurazioni	6.500,00				
		04	Altre assicurazioni	6.500,00				
Totale spese progetto				25.752,41				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.ª Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi attività

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

A.03 – SPESE DEL PERSONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

- Liquidazione compensi accessori non gestiti nell'ambito del cedolino unico al personale impegnato in attività aggiuntive a finanziamento sia statale che regionale
- Liquidazione funzioni miste al personale collaboratore scolastico.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

L'attività viene svolta con continuità nell'anno solare 2017.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale amministrativo dell'Ufficio di Segreteria.

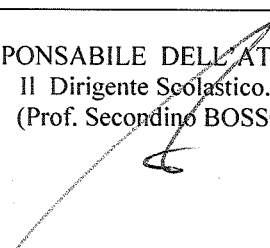
1.6 Beni e servizi

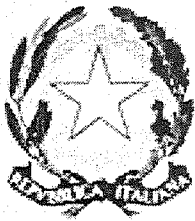
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni
- Finanziamento dello Stato
- Finanziamento da Enti Locali Comuni di Sanfre' per funzioni miste

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'
Il Dirigente Scolastico.
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.983,92				
	01		Non vincolato	136,81				
	02		Vincolato	1.847,11				
02			Finanziamenti dello Stato	308,00				
	01		Dotazione ordinaria	308,00				
Totale risorse progetto				2.291,92				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	2.291,92				
	03		Compensi accessori a carico FIS docenti	1.155,00				
		01	Compensi netti	1.155,00				
	06		Compensi accessori non a carico FIS ATA	296,02				
		01	Compensi netti	296,02				
	10		Altre spese di personale	444,81				
		03	Indennità di missione	444,81				
	11		Contributi ed oneri a carico amministrazione	396,09				
		01	IRAP	98,18				
		02	INPDAP	279,15				
		03	INPS	18,76				
Totale spese progetto				2.291,92				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.ª Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE I - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

P.01 Visite e viaggi di istruzione

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Docente AGRESTA Diomira

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Arricchire la proposta didattica dei docenti con visite a luoghi oggetto di azione didattica e attività sportive (nuoto)

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

- **Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo**
- **Alunni**
- **Ditte di trasporto**

1.6 Beni e servizi

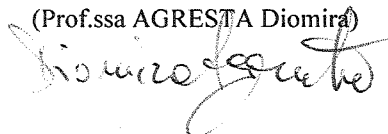
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

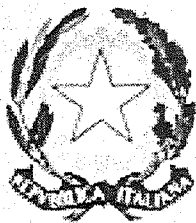
- **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributi da privati**

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

(Prof.ssa AGRESTA Diomira)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto
---	-----	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	583,44				
	01		Non vincolato	583,44				
05			Contributi da Privati	40.000,00				
	02		Famiglie vincolati	40.000,00				
		01	VISITE E VIAGGI	16.000,00				
		02	CORSI DI NUOTO	24.000,00				
Totale risorse progetto				40.583,44				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	583,44				
	10		Altre spese di personale	583,44				
		03	Indennità di missione	583,44				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	40.000,00				
	13		Visite e viaggi d'istruzione	40.000,00				
		01	VISITE E VIAGGIO D'ISTRUZIONE	16.000,00				
		02	CORSI DI NUOTO	24.000,00				
Totale spese progetto				40.583,44				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.a Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

P.16 Progetto "UNA SCUOLA PER CRESCERE"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Docente ROASIO Dario

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Area di arricchimento dell'Offerta Formativa: promozione del successo valorizzando le eccellenze e recuperando i ritardi delle diverse aree di sviluppo cognitivo, affettivo e sociale. Offerta, accanto al normale curriculum, di attività anche a carattere interdisciplinare per agevolare l'attuazione del diritto allo studio e la piena formazione degli alunni. Liquidazione compensi al personale interno ed esterno coinvolto nelle sopra descritte attività.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente interno ed Esperti esterni del settore.

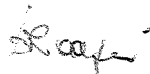
1.6 Beni e servizi

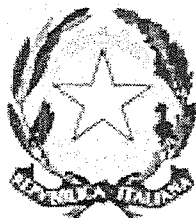
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributi di privati**
- **Dotazione ordinaria**

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
ROASIO Dario



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE

ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P16	Una scuola per crescere
---	-----	-------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.059,34				
	01		Non vincolato	1.059,34				
04			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	150,00				
	05		Comune vincolati	150,00				
		03	COMUNE DI SANFRE' PER PROGETTI	100,00				
		06	COMUNE DI CERESOLE D'ALBA PER PROGETTI	50,00				
05			Contributi da Privati	4.337,72				
	02		Famiglie vincolati	3.887,72				
		13	BIMBO CIRCO	615,00				
		20	CORSO DI TENNIS	1.095,00				
		22	SCUOLA INFANZIA LINGUA INGLESE	1.288,32				
		23	FIDAL PRIMARIA CERESOLE	195,00				
		24	TEATRO IN GIOCO INFANZIA SANFRE'	694,40				
	04		Altri vincolati	450,00				
		02	ALLIANCE FRANCAISE	450,00				
Totale risorse progetto				5.547,06				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	559,34				
	03		Materiali e accessori	559,34				
		08	Materiale tecnico-specialistico	559,34				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.987,72				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	4.987,72				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.987,72				
Totale spese progetto				5.547,06				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.ª Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE I - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

P.17 Progetto "Formazione e Aggiornamento"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Diffusione della cultura dell'aggiornamento attraverso la partecipazione del personale docente e ATA alle attività di formazione organizzate in loco, in ambito provinciale e regionale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni ed Esperti del settore.

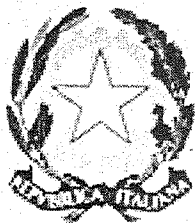
1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**
- **Finanziamento dallo stato -fondi vincolati**

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Il Dirigente Scolastico.
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P17	Formazione e Aggiornamento
---	-----	----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	669,72				
	01		Non vincolato	669,72				
Totale risorse progetto				669,72				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	100,00				
	10		Altre spese di personale	100,00				
		03	Indennità di missione	100,00				
02			Beni di consumo	69,72				
	03		Materiali e accessori	69,72				
		08	Materiale tecnico-specialistico	69,72				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	500,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	500,00				
Totale spese progetto				669,72				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig. a Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

P.18 Progetto "NUOVE TECNOLOGIE"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Docente MACCHIA Stefano

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

- **Ampliare l'offerta formativa e offrire pari opportunità agli utenti**
- **Acquisire maggior competenza nell'uso delle nuove tecnologie da parte degli alunni e dei docenti**
- **Acquisire maggiore sicurezza nell'uso quotidiano di software per la didattica**

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/17

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Ditte esterne

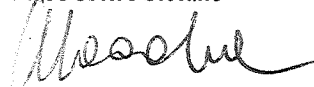
1.6 Beni e servizi

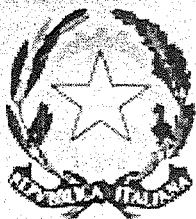
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2016 ed eventuali future assegnazioni**
 - **Interessi attivi**
 - **Contratto di assistenza alle attrezzature informatiche del circolo.**
 - **Acquisto materiale informatico per i laboratori e loro manutenzione**

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
MACCHIA Stefano





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P18	Nuove Tecnologie
---	-----	------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.312,46				
	01		Non vincolato	5.312,46				
02			Finanziamenti dello Stato	1.000,00				
	01		Dotazione ordinaria	1.000,00				
07			Altre Entrate	0,01				
	01		Interessi	0,01				
Totale risorse progetto				6.312,47				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
02			Beni di consumo	2.312,47				
	03		Materiali e accessori	2.312,47				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	1.000,00				
		09	Materiale informatico e software	1.312,47				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	2.000,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00				
06			Beni d'investimento	2.000,00				
	03		Beni mobili	2.000,00				
		11	Hardware	2.000,00				
Totale spese progetto				6.312,47				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.a Renata GUERRA

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/17
Sintesi progetto/attività

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1 Denominazione progetto

Indicare codice e denominazione del progetto

P.19 Progetto "CENTRO DI AIUTO SUCCESSO FORMATIVO"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Area di supporto dell'Offerta Formativa: promozione del successo formativo e percezione della dispersione scolastica e dei disagi delle fasce di età afferenti all'Istituto Comprensivo, anche con il supporto di personale specialistico esterno (psicologi, educatori professionali, psicomotricisti,)

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2016/2017

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale docente e non docente interno ed Esperti esterni del settore.

1.6 Beni e servizi

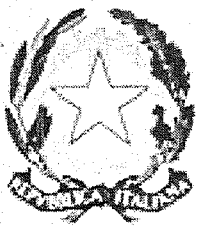
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

In ambito di Rete di Scuole con finanziamento Regione/Provincia e risorse interne dell'Istituto Comprensivo

Sommariva del Bosco, 09 gennaio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Dirigente Scolastico.
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P19	Centro aiuto successo formativo
---	-----	---------------------------------

ENTRATE

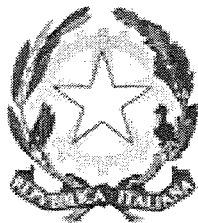
Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.549,44				
	01		Non vincolato	0,13				
	02		Vincolato	1.549,31				
Totale risorse progetto				1.549,44				

SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			Personale	0,13				
	01		Supplenze brevi e saltuarie docenti	0,13				
		01	Compensi netti	0,13				
04			Altre spese	1.549,31				
	02		Partecipazione ad organizzazioni	1.549,31				
		03	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.549,31				
Totale spese progetto				1.549,44				

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.a Renata GUERRA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2016

Esercizio finanziario 2017

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			73.253,20	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	197.473,08			
	di cui (*)			
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	15.826,49			
	di cui (*)			
3	Totale		286.552,77	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	227.392,50			
	di cui (*)			
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	12.381,77			
	di cui (*)			
5 - Fondo di cassa			46.778,50	(3-4)
		di cui (*)		
B) Avanzo (o disavanzo) complessivo				
Residui presunti risultanti alla data:				
dell'esercizio	6.573,47			
6 - Attivi				
degli anni precedenti	26.011,99	32.585,46		
dell'esercizio	5.110,87			
7 - Passivi				
degli anni precedenti	2.519,63	7.630,50		
8 -	Differenza		24.954,96	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		71.733,46	(5+8)
C) Integrazione fino a fine esercizio				
10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi				
Variazioni ai Residui Passivi				
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		71.733,46	(9+12+13)

Data 10/01/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Secondino Bossolasco

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.a Renata GUERRA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

Pag. 1

ELENCO RESIDUI ATTIVI

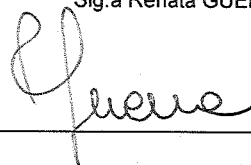
Esercizio Finanziario: 2016

Anno prov	N.	Data	A/V/S	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2006	50	18/10/2006	2/1/0	CENTRO SERVIZI AMMINISTR.VI CUNEO - FINANZIAMENTO FUNZIONI OBIETTIVO COMPENSO LORDO AS 2006/07 CIRCOLARE CSA DI CUNEO PROT.N. 10183 DEL 07/07/2007	4.131,57
2006	51	18/10/2006	2/1/0	CENTRO SERVIZI AMMINISTR.VI CUNEO - FINANZIAMENTO FUNZIONI AGGIUNTIVE COMPENSO LORDO AS 2006/07 CIRCOLARE CSA DI CUNEO PROT.N. 10183 DEL 07.6.2007	780,82
2007	133	31/12/2007	2/1/0	CENTRO SERVIZI AMMINISTR.VI CUNEO - FINANZIAMENTO FIS COMPENSO LORDO	13.350,88
2007	137	31/12/2007	2/1/0	CENTRO SERVIZI AMMINISTR.VI CUNEO - FINANZIAMENTO FIS RIT INPDAP 4/12	5.089,92
2013	78	13/11/2013	2/4/15	IC TARICCO DI CHERASCO - 1 annualita' bando innovadidattica 2012 fondazione crc cuneo	1.922,50
2015	117	31/12/2015	2/4/15	IC TARICCO DI CHERASCO - SALDO CONTRIBUTO PROGETTO INNOVADIDATTICA CASSA DI RISPARMIO DI CUNEO PER ACQUISTO MATERIALE	736,30
2016	63	30/06/2016	4/1/0	MIUR DI ROMA - PROGETTO PON FESR	448,48
2016	68	23/09/2016	3/4/1	REGIONE PIEMONTE - art 9 comparto scuola progetti relativi ad aree a rischio con forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica as 2015/ ef	1.874,99
2016	135	30/11/2016	5/4/6	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI CUNEO - CONTRIBUTO STRAORDINARIO PROGETTO SCUOLA BELLA CLASSE 2A SCUOLA MEDIA SOMMARIVA DEL BOSCO BANDO INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE MISURA 2 MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI EDUCATIVI NOTA PROT U 01599 20160919 SAI M	4.250,00
TOTALI					32.585,46

Data 28/12/2016

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.a Renata GUERRA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

Pag. 1

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2016

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2015	347	31/12/2015	P 17	ALASIA CRISTIANA - LIQUIDAZIONE PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' PARTE	110,26
2015	348	31/12/2015	P 17	ALLASIA PAOLA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	121,87
2015	349	31/12/2015	P 17	BOTTO DELIA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	133,47
2015	350	31/12/2015	P 17	CESANA SIMONA DOMENICA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	110,26
2015	351	31/12/2015	P 17	DABBENE ANGELO - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	75,44
2015	352	31/12/2015	P 17	FRUTTERO MARIELLA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	110,26
2015	353	31/12/2015	P 17	GUALZETTI VILMA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	121,87
2015	354	31/12/2015	P 17	LOVERA MARIA PAOLA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	110,26
2015	355	31/12/2015	P 17	MESSINA PAOLA ANNA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	110,26
2015	356	31/12/2015	P 17	ROASIO DARIO GERMANO - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	110,26
2015	357	31/12/2015	P 17	ZANELLA CLAUDIA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO N.	34,82
2015	358	31/12/2015	P 17	ERARIO Dello Stato - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO RITENUTE ERARIALI	465,75
2015	359	31/12/2015	P 17	INPDAP Fondo Credito - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO fondo garanzia 0,35%	6,62
2015	360	31/12/2015	P 17	IRAP REGIONE PIEMONTE - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO ritenute irap	161,39
2015	361	31/12/2015	P 17	INPDAP Fondo Pensioni - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO inpdap c/dip euro 167,09 c/amm euro 459,49	626,58
2015	362	31/12/2015	P 17	FORNASERO ANNALISA - PROGETTO PER NON PERDERE IL FILO 3' ANNO	110,26
2016	205	07/11/2016	P 19	GASTALDI ALDO - liquidazione aree a rischio 2015/2016 ore n 4	92,85
2016	206	07/11/2016	P 19	GAIERO MARIA PIA - liquidazione aree a rischio 2015/16	78,86
2016	207	07/11/2016	P 19	BRIZIO VALENTINA - liquidazione aree a rischio 2015/16	116,06
2016	208	07/11/2016	P 19	FRUTTERO MARIELLA - liquidazione aree a rischio 2015/16	46,42
2016	209	07/11/2016	P 19	CATANIA ANDREA - liquidazione aree a rischio 2015/16	46,42
2016	210	07/11/2016	P 19	FISSORE VALERIA - liquidazione aree a rischio 2015/16	46,42
2016	211	07/11/2016	P 19	LONGO ANNA - liquidazione aree a rischio 2015/16	92,85
2016	212	07/11/2016	P 19	IERARDI ANNA MARIA - liquidazione aree a rischio 2015/16	92,85
2016	213	07/11/2016	P 19	DABBENE ANGELO - liquidazione aree a rischio 2015/16	92,85
2016	214	07/11/2016	P 19	PEROTTO EDOARDO - liquidazione aree a rischio 2015/16	92,85
2016	215	07/11/2016	P 19	ALLASIA PAOLA - liquidazione aree a rischio 2015/16	46,42
2016	216	07/11/2016	P 19	GUALZETTI VILMA - liquidazione aree a rischio 2015/16	59,14
2016	217	07/11/2016	P 19	GUERRA RENATA - liquidazione aree a rischio 2015/16	7,29
2016	218	07/11/2016	P 19	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP C/DIP 124,34 C/DAT 341,93liquidazione aree a rischio 2015/16	466,27
2016	219	07/11/2016	P 19	IRAP REGIONE - IRAP liquidazione aree a rischio 2015/16	120,11
2016	221	07/11/2016	P 19	ERARIO Dello Stato - IRPEF liquidazione aree a rischio 2015/16	372,36
2016	222	07/11/2016	P 19	INPDAP Fondo Credito - U LIQUIDAZIONE AREE A RISCHIO 2015/16	0,05
2016	223	07/11/2016	P 19	INPDAP Fondo Credito - FONDO CREDITO SU LIQUIDAZIONE AREE A RISCHIO 2015/16	4,92
2016	225	08/11/2016	P 16	CIPOLLA FEDERICA - Contratto Gioco sport Sc. Primaria Sommariva del Bosco	1.400,00

Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

Pag. 2

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2016

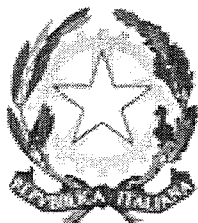
Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2016	226	08/11/2016	P 16	ERARIO Dello Stato - Rit. acconto su contratto Gioco Sport Primaria SB	350,00
2016	227	08/11/2016	P 16	IRAP REGIONE PIEMONTE - Irap su Contratto prestazione d'opera Gioco Sport Primaria SB	148,75
2016	257	30/11/2016	P 1	CENTRO SPORTIVO ROERO GRANDA S.R.L. - Corso di nuoto classe 2A Primaria Sommariva Bosco	1.130,50
2016	258	12/12/2016	A 2	TT TECNOSISTEMI - Ordine stampante per plesso di Ceresole e cordless	169,37
2016	259	12/12/2016	A 2	ERARIO C/IVA - Iva su ordine stampante per Ceresole e cordless	37,26
TOTALI					7.630,50

Data 28/12/2016

IL DIRETTORE S.G.A.

Sig.a Renata GUERRA





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

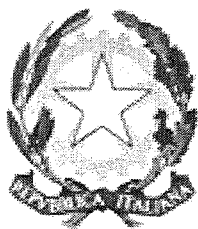
12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2017

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	1.847,11	25.903,78
	A01	Funzionamento amministrativo generale		12.324,56
	A02	Funzionamento didattico generale		13.442,41
	A03	Spese di personale	1.847,11	136,81
	A04	Spese d'investimento		
	A05	Manutenzione edifici		
P		Progetti	1.549,31	7.625,09
	P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto		583,44
	P16	Una scuola per crescere		1.059,34
	P17	Formazione e Aggiornamento		669,72
	P18	Nuove Tecnologie		5.312,46
	P19	Centro aiuto successo formativo	1.549,31	0,13
	P21	SCUOLA BELLA finanziamento CRC		
G		Gestioni economiche		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
Totale generale			3.396,42	33.528,87

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.a Renata GUERRA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO IC ARPINO SOMMARIVA DEL BOSCO'

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2017

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	2.975,49
02			Beni di consumo	38.070,30
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	106.088,61
04			Altre spese	1.593,42
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	2.000,00
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	100,00
			Totale generale	150.827,82

Data 10/01/2016

IL DIRETTORE S.G.A.
Sig.ª Renata GUERRA

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO'

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

041 - OPERAZIONE GENERICA
051 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
071 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO
141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICA
151 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
171 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO
05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO
10 - VERSAMENTO INTERESSI
32 - VERSAMENTO PER GIROFONDI
35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO
55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE
61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO
62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIROFONDI
63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO
65 - DIMINUIZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

* MOVIMENTO ANTERGATO

(1) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAN./CAUS. 51/62 o 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, 51/32 o 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'ANTICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAN. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO'

GG DATA	SEZ. INIZ. TRAN. CAUS.	CODICI	ENTRATE SC/FRUTTIFERO	ENTRATE SC/INFRUTTIFERO	USCITE SC/FRUTTIFERO	USCITE SC/INFRUTTIFERO	(1)
1 01.12.2016	51 032			237,75			311007 0 0
01.12.2016	61 061				481,60		1 69.392,83
5 05.12.2016	61 001		1.611,00				
6 06.12.2016	61 061						71.003,83
7 07.12.2016	61 061						1 70.926,09
07.12.2016	51 062				337,11		1 311034 0
12 12.12.2016	0348	41 035	8.879,35		300,00		68.755,72
12.12.2016	61 061						26 1204
13 13.12.2016	0348	41 035	147,56		30,26		3 77.604,81
13.12.2016	61 061						26 7477
14 14.12.2016	0348	41 035	21.446,38		44.353,13		1 33.399,24
14.12.2016	41 063						5843 0
16 16.12.2016	0348	41 035	189,33		5.839,91		0 49.005,71
16.12.2016	61 061						26 1194
19 19.12.2016	0348	41 035	2.100,00		6.360,81		1 42.834,23
20 20.12.2016	51 032		5.000,00				26 2174
20.12.2016	51 032		150,00				44.934,23
21 21.12.2016	51 032		2.190,00				179135 0 0
21.12.2016	61 061						179135 0 0
22 22.12.2016	61 061				1.554,30		50.084,23
23 23.12.2016	41 063						300483 0 0
23.12.2016	41 063						1 50.719,93
23.12.2016	41 063				200,00		
23.12.2016	61 061						50.519,93
					789,06		0
					44,00		0
					1.482,37		0
					1.426,00		1 46.778,50
TOTALI SC/FRUTTIFERO			1.611,00				
TOTALI SC/INFRUTTIFERO			40.340,37				
					1.611,00		63.198,55

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO'

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	0,00	69.636,68	0,00
ENTRATE DEL MESE:	1.611,00	40.340,37	0,00
USCITE DEL MESE:	1.611,00	63.198,55	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	46.778,50	0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignoratizi eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della l. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoro-
re bancario).

Saldo al 31.12.2016 € 46.778,50



Ente: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "
Esercizio: 2016

Bcc di Cherasco

Situazione al: 28 / 12 / 2016

Entrate

Riscossioni
Carico Reversei
Provisori Entrata Regolarizzati
Provisori da Regolarizzare
Sospesi da Evadere
Totale

239.874,27
239.874,27
817,50
0,00
0,00
239.874,27

Uscite

213.399,57 Pagamenti
213.399,57 Carico Mandati
213.299,57 Provisori Uscita Regolarizzati
0,00 Provisori da Regolarizzare
0,00 Sospesi da Evadere
213.399,57 Totale

Situazione di Cassa

Saldo Iniziale
Saldo Contabile

73.253,20 Riscossioni
46.778,50 Pagamenti

213.399,57
239.874,27

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2015

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO'

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

041 - OPERAZIONE GENERICA
051 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
071 - OPERAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO
141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICA
151 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/INFRUTTIFERO
161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
171 - CANCELLAZIONE DI GIROFONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO
05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO
10 - VERSAMENTO INTERESSI
32 - VERSAMENTO PER GIROFONDI
35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO
55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE
61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO
62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIROFONDI
63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO
65 - DIMINUIZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

* MOVIMENTO ANTERGATO

(1) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAN./CAUS. 51/62 o 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, 51/32 o 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'ANTICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAN. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAN. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2015

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO'

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	783,91	97.064,65	0,00
ENTRATE DEL MESE:	1.059,90	13.057,03	0,00
USCITE DEL MESE:	1.768,21	36.944,08	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	75,60	73.177,60	0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI RICEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(*) vincoli pignorati eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della l. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).

43.177,60 lafruttifero

75,60 Fruttifero

43.253,20 SAUO AL 31.12.2015.

PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO 2017
PROSPETTO DIMOSTRATIVO PREVISIONE ENTRATE

02. 01 FINANZIAMENTO DELLO STATO – Dotazione ordinaria € 62.154,80
Rif. Nota prot.14207 del 29/09/2016 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

A. Spesa per i contratti di fornitura dei servizi di pulizia ed altre attività ausiliarie
Periodo gennaio giugno 2016 € 44.346,80

B. Funzionamento amministrativo didattico € 17.808,00
Di cui € 320,00 finalizzati alle spese per alunni diversamente abili

04 FINANZIAMENTI ENTI LOCALI VINCOLATI € 810,00

A. Comune di Sanfrè
Saldo Contributo per l'anno 2016/17 materiale di pulizia cancelleria sussidi didattici € 810,00
Convenzione per la gestione dei servizi ausiliari e per l'erogazione dei servizi integrati per i POF nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di 1° grado del Comune di Sanfre'

05. 02 CONTRIBUTI DA PRIVATI – Vincolati € 50.387,72

A. Contributo genitori visite guidate € 16.000,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per visite guidate esercizio 2017

B. Contributo genitori per corsi di nuoto € 24.000,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per corsi di nuoto esercizio 2017

C. Contributo genitori assicurazione alunni € 6.500,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni e personale per assicurazione esercizio 2017/18

D. Contributo genitori per progetto Giocoleria € 615,00
Per corso di circo Primaria Sanfre'

E. Contributo genitori per progetto Lingua Inglese € 1.288,32
Plesso di Sommariva Bosco scuola infanzia

F. Contributo Genitori Progetto FIDAL € 195,00
Plesso di Ceresole d'Alba scuola infanzia

G. Contributo Genitori Teatro in Gioco € 694,40
Plesso di Infanzia scuola infanzia

H. Contributo Genitori Progetto Tennis € 1.095,00
Plesso di Sommariva del Bosco

05. 04 Altri Vincolati € 450,00

A. Contributo ALLIANCE FRANCAISE per corso DELF € 450,00
Previsione effettuata in base alla comunicazione dell'associazione relativa agli iscritti agli esami

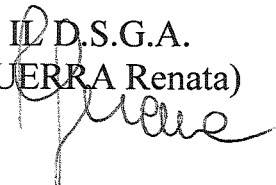
07 INTERESSI ATTIVI € 0,01

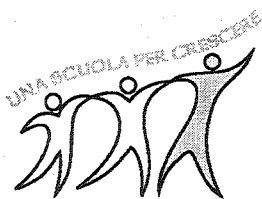
A. Interessi attivi € 0,01
Relativi alla gestione anno 2016

Totale Entrate € 113.802,53

Sommariva del Bosco, 31 ottobre 2016

IL D.S.G.A.
(GUERRA Renata)





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni ARPINO"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 - 54137 fax 0172 1908018

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F. : 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.gov.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice iPA istsc_cnic817008

**DICHIARAZIONE INESISTENZA FONDI FUORI
PROGRAMMA ANNUALE
- ES. 2017 -**

I sottoscritti

Dirigente scolastico Prof. Secondino BOSSOLASCO e

Direttore dei servizi generali e amministrativi Sig.a Renata GUERRA

dichiarano

sotto la propria responsabilità che presso questo Istituto

non esistono gestioni fuori programma annuale.

Quanto sopra si dichiara a documentazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017.

Sommariva del Bosco, 24 ottobre 2017

IL DIRETTORE DEI SS.GG.AA.

(Renata Guerra)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Secondino BOSSOLASCO)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni ARPINO"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado
Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

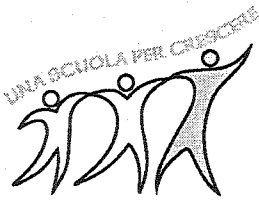
Tel 0172 54136 - 54137 fax 0172 1908018

e-mail: cnic817008@istruzione.it e-mail certificata: cnic817008@pec.istruzione.it

C.F. : 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.gov.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice iPA istsc_cnic817008



Sommariva del Bosco, 07/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016 oggetto: "AF 2016 a.s. 2016/17- Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazioni al Programma Annuale 2016 – periodo settembre-dicembre 2016) e **comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del PA 2017 – periodo gennaio/agosto 2017**";

VISTA la nota MIUR prot.n.16484 del 2/11/2016 oggetto " AF 2016 – a.s. 2016/17 precisazione su predisposizione Programma Annuale 2017 con la quale **"...si invitano** le istituzioni scolastiche a voler predisporre il PA 2017 entro e non oltre il mese di dicembre 2016 con un avanzo presunto di amministrazione.....";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44/2001, art. 8 "Esercizio provvisorio";

CONSIDERATO che i Revisori dei Conti di questo Ambito, hanno comunicato l'impossibilità ad effettuare la verifica di cassa ed ulteriori adempimenti entro il 31 dicembre 2016;

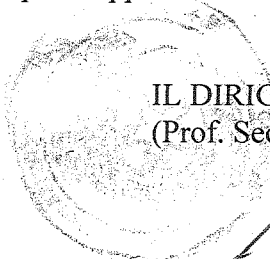
TENUTO CONTO dei numerosi adempimenti amministrativi e contabili, a corsi di formazione, legati alla digitalizzazione e dematerializzazione, alla realizzazione di progetti a finanziamento comunitario;

CONSIDERATO che il Consiglio d'Istituto potrà essere convocato, per l'approvazione del PA 2017 con determinazione dell'avanzo di amministrazione definitivo, nel mese di gennaio 2017 limitando l'esercizio provvisorio ed evitando un aggravio di lavoro derivante da una prima predisposizione ad anno ormai concluso e successiva revisione dell'avanzo con dati definitivi;

RITIENE OPPORTUNO

predisporre il Programma Annuale 2017 con i dati definitivi dell'avanzo di amministrazione e procedere a convocare il Consiglio di Istituto per l'approvazione nel prossimo mese di gennaio 2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)



Relazione al Programma Annuale 2017 predisposta dal Dirigente Scolastico e presentata alla Giunta Esecutiva

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di programma annuale 2017 in ottemperanza alle disposizioni impartite da

1. D.I. 1 febbraio 2001 n. 44
2. D.M. n. 21 del 1/3/2007
3. E-mail del MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016 e n.16484 del 2/11/2016

Nel predisporre la presente relazione alla Giunta Esecutiva e di seguito al Consiglio d'Istituto, il Dirigente Scolastico ha tenuto in debito conto i seguenti indicatori:

- ✓ le risorse di personale;
- ✓ le risorse finanziarie disponibili;
- ✓ le condizioni strutturali di erogazione del servizio scolastico: gli edifici e le attrezzature;
- ✓ i destinatari del servizio scolastico: alunni e classi;
- ✓ le necessità di attrezzature e materiali per l'organizzazione del servizio scolastico coerenti con le indicazioni e gli obiettivi del POF;
- ✓ le attività e i progetti: la direzione di spesa.

1. Le risorse di personale

L'**organico** dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Arpino" di Sommariva del Bosco all'1/9/2016 sia di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado, sia di personale amministrativo che attende alle funzioni di segreteria della scuola e personale collaboratore scolastico, è costituito da 145 unità a tempo intero e con orario ridotto, con esclusione dei docenti IRC.

Il personale docente della **Scuola dell'Infanzia** è costituito da:

- n. 22 insegnanti titolari di sezioni,
- n. 5 insegnanti di sostegno,
- n. 1 insegnante di IRC con 16,5 ore

Il personale docente della **Scuola Primaria** è costituito da:

- n. 41 titolari di classe di cui: (2 in part-time a 12h.), (9 anche specializzati di lingua inglese);
- n. 01 insegnanti specialisti di lingua inglese,
- n. 09 insegnanti di sostegno (08 con cattedra e 1 con 06 ore),
- n. 04 insegnanti di religione cattolica rispettivamente (2 con cattedra e 1 con 11 ore e 1 con 2 ore).

Il personale docente della **Scuola Secondaria di 1° grado** è costituito da:

- n. 38 titolari di classe,
n. 10 insegnanti di sostegno.
n. 01 insegnante di religione cattolica (con 9 ore),

Il Collaboratore Vicario fruisce dell'esonero dall'insegnamento in quanto l'Istituto è costituito da 55 classi/sezioni. Tale incarico è suddiviso fra n.2 docenti : uno di Scuola Primaria per n.12 ore ed uno di Scuola Secondaria di 1° grado per n.10 ore

Il personale di **Segreteria** è costituito da

n.1 D.S.G.A.,

n. 7 assistenti amministrativi di cui 6 tempo intero e n.1 part-time a 18 ore,

Risultano assegnati all'Istituto n.1 docente di scuola secondaria di 1° grado, utilizzato nell'a.s. 2016/17 presso l'Ufficio scolastico Provinciale di Torino, e n. 1 docente di scuola dell'infanzia collocati permanentemente fuori ruolo per inidoneità permanente all'insegnamento.

Il personale **collaboratore scolastico** è costituito da

- n. 21 persone (statali) a copertura dei 20 posti assegnati in organico di diritto e fatto
- n. 10 a tempo pieno a Sommariva del Bosco , n.1 part-time di 20, n.1 part-time a 31 ore
- n. 4 a tempo pieno a Sanfrè, n.2 part-time rispettivamente a 27 ore e a 28 ore

n. 2 a tempo pieno a Ceresole d'Alba, n.1 part time a 30 ore e n.1 part time a 7 ore che completa con SA Infanzia.

Nel plesso di Sommariva del Bosco è attivo il contratto di pulizia, assegnato dal MIUR tramite CONSIP, che comporta la decurtazione di n.3 posti di collaboratori scolastici in organico di diritto il cui costo è specificatamente finanziato dal MIUR facendo parte dei cosiddetti "ex appalti storici".

Per garantire gli standard di erogazione del servizio scolastico, in termini di numero di insegnanti in servizio giornalmente, si ricorre :

a personale con incarico a tempo determinato per il periodo strettamente necessario o, laddove possibile, a personale interno in orario di completamento; a volte si utilizzano le compresenze o, ancora, sempre a personale interno, retribuito con le ore eccedenti l'orario normale di cattedra.

2. Le risorse finanziarie: le fonti di finanziamento del servizio scolastico.

Le **Entrate** previste per l'esercizio 2017, che ammontano complessivamente a € 185,685,99, sono le seguenti:

01. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ES 2016 € 71.733,46

Vincolato € 3.396,42 Non Vincolato € 33,628,87 Mastro Z € 34.708,17

L'avanzo di amministrazione definitivo è rilevato dalla chiusura al 31.12.2016 dei modelli I anno 2016 ed è suddiviso tra vincolato e non vincolato come risulta dall'allegato.

02. 01 FINANZIAMENTO DELLO STATO – Dotazione ordinaria € 62.154,80

01 Finanziamento Miur

Il Ministero, nella nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016 trasmessa via e-mail , al fine di consentire la redazione del Programma Annuale, ha fornito alcune indicazioni ed in particolare l'ammontare della risorsa finanziaria disponibile ed assegnata all'istituto per l'anno 2015 che è complessivamente quantificata in € 62.154,80 e precisamente:

€ 44.346,80 spesa per i contratti di fornitura dei servizi di pulizia ed altre attività ausiliarie per contratti di pulizia. Finanziamento relativo al periodo gennaio giugno 2016

€ 17.808,00 Spese di funzionamento amministrativo

Tale importo, determinato secondo le istruzioni contenute nella e-mail del 29/09/2016 del MIUR, è stato calcolato:

secondo i parametri previsti dal D.M. n.834 del 15.10.15 che prevedono quote forfetarie e secondo l'incremento disposto con il comma 11 della Legge n.107 per il potenziamento dell'autonomia scolastica e precisamente

FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA

In applicazione dell'art.2 comma 197 della Legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il **Cedolino Unico** la somma che sarà assegnata alla Scuola al netto degli oneri riflessi a carico amministrazione e IRAP finalizzata al pagamento degli Istituti Contrattuali relativi al periodo settembre/dicembre 2016 e gennaio/agosto 2017 quali FIS, Incarichi Specifici, Funzioni Strumentali, Ore eccedenti, Attività complementari di educazione Fisica, **non dovrà essere iscritta nel Programma Annuale né accertata.**

L'importo, comunicato dal MIUR con nota prot. n.14207 dell'29/9/2016,

relativo al periodo gennaio/agosto 2017 pari a € 42.337,04 e precisamente così suddiviso:

€ 34.485,78 lordo dipendente per Fondo delle Istituzioni Scolastiche

€ 3.930,08 lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa

€ 1.827,04 lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA

€ 2.094,14 lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi docenti assenti

relativo al periodo settembre/dicembre 2016 pari a € 21.168,51 e precisamente così suddiviso:

€ 17.242,88 lordo dipendente per Fondo delle Istituzioni Scolastiche

€ 1.965,04 lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa

€ 913,52 lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA

€ 1.047,07 lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi docenti assenti

per un totale di **€ 63.505,55**

sarà gestito nell'ambito del CEDOLINO UNICO unitamente alle economie risultanti al 31.08/2016 pari a € 21.258,93 FIS, € 2016,35 ore eccedenti. Inoltre il MIUR ha erogato dei contributi per sofferenze finanziarie che sono stati utilizzati per chiudere dei residui attivi 2006/2007/2008 di cui € 1.551,09 per FIS.

04.04 FINANZIAMENTO COMUNE – Vincolati

€ 960,00

Comune di Sanfre'

Il Comune di Sanfre' ha comunicato l'importo del contributo per materiale di pulizia, cancelleria, farmaceutico e sussidi didattici per l'anno 2016/17 pari a € 810,00.

Convenzione per la gestione dei servizi ausiliari e per l'erogazione dei servizi integrati per i piani dell'offerta formativa nelle scuole dell'infanzia primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Sanfre' per l'a.s. 2016/17.

E' stato richiesto ai Comuni un contributo di € 300,00 per la realizzazione di incontri di prevenzione bullismo.

Il Comune di Sommariva del Bosco ha erogato l'importo di € 150,00 nel mese di dicembre 2016 mentre i Comuni di Ceresole d'Alba e di Sanfre' accrediteranno l'importo di € 50,00 e 100,00 nell'esercizio 2017.

05. 02 CONTRIBUTI DA PRIVATI – Vincolati

€ 50.387,72

A. Contributo genitori visite guidate € 16.000,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per visite guidate esercizio 2016//17

B. Contributo genitori per corsi di nuoto € 24.000,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per corsi di nuoto esercizio 2016//17

C. Contributo genitori assicurazione alunni € 6.500,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per assicurazione esercizio 2016//17

D. Contributo famiglie per Laboratorio Giocoleria € 615,00

Primaria di Sanfre'

E Contributo famiglie per Scuola di Lingua Inglese € 1.288,32

Primaria di Sanfre'

F. Contributo famiglie per FIDAL Pallavolo € 195,00

Primaria di Ceresole d'Alba

G.. Contributo famiglie per Teatro in Gioco € 694,40

Infanzia di Sanfre' D. Contributo famiglie per Laboratorio Giocoleria

H.. Contributo famiglie per Tennis € 1.095,00

Primaria di Sommariva Bosco

05. 04 CONTRIBUTI DA ALTRI – Vincolati

€ 450,00

Contributo ALLIANCE FRANCAISE per Corso DELF € 450,00

07 INTERESSI ATTIVI

€ 0,01

Interessi maturati sul conto di tesoreria unica anno 2016

3. Le condizioni strutturali di erogazione del servizio scolastico: gli edifici e le attrezzature

Le strutture edilizie di cui si compone l'Istituto sono le seguenti:

A) Sede di Sommariva del Bosco :

L'edificio è sede di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado.

La Scuola dell'Infanzia occupa parte del pian terreno di uno stabile di 3 piani fuori terra , ed ha sette aule che ospitano le sette sezioni. Vi sono due saloni per le attività di intersezione e/o di laboratorio, 4 sale igieniche, di cui una per l'handicap, una bidelleria, n.3 aule refettorio ed un'aula adibita alla psicomotricità. All'esterno vi è un'area verde alberata e nella zona sud un verandato con varia attrezzatura ludica.

Lo spazio di edificio occupato dalla scuola dell'infanzia ammonta complessivamente a circa 950 mq .

La Scuola Primaria occupa la parte del primo e del secondo piano dello stesso edificio, esposta a sud-est. E' composto da 33 locali, di cui 15 sono occupati dalle classi, 8 dai seguenti laboratori: Pittura, Scienze, Inglese, Musica, Religione, Lettura-Biblioteca, Informatica; vi è ancora un'aula adibita ad interventi individualizzati con alunni diversamente abili e una sala docenti. Le rimanenti aule sono utilizzate durante le ore di compresenza, di solito destinate al recupero degli alunni con difficoltà o disturbi di apprendimento. Vi sono servizi igienici sufficienti e l'edificio non ha barriere architettoniche. Ci sono due palestre, di cui una è utilizzata anche dalla Scuola Secondaria 1° grado. Lo spazio occupato dalla Scuola Primaria ammonta complessivamente a circa 2100 mq. Vi è inoltre un Sala Conferenze/Cinema di recente allestimento, a disposizione di tutti gli ordini di scuola, ed una Sala Insegnanti condivisa con la Scuola Secondaria.

La Scuola Secondaria di 1° grado occupa il primo ed il secondo piano del lato ovest dell'edificio scolastico. Complessivamente i locali per attività d'aula o di laboratorio sono 15, di cui 9 sono occupati dalle classi e 6 per attività di laboratorio; vi è inoltre un locale 'ex-Presidenza' impiegato per colloqui con alunni e/o famiglie.

Nel piano seminterrato vi sono tre sale-refettorio, (altre tre sono ubicate al pian terreno). I refettori del seminterrato vengono utilizzati dai bambini della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, mentre quelle del primo piano, come già citato, dai bambini della Scuola dell'infanzia.

Gli uffici. Sono ubicati al piano terra e sono in numero di tre: l'Ufficio di Segreteria, quello del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e quello del Dirigente Scolastico. L'ufficio di segreteria ha sette postazioni di lavoro; la situazione non è ottimale: servirebbe infatti almeno un locale in più per l'Ufficio, per maggiore riservatezza lavorativa del personale, oltre ad una allocazione di tutti gli Uffici in una zona meno soggetta al flusso di alunni/docenti/famiglie di tutti gli ordini di scuola.

B) Sede di Sanfrè:

Scuola dell'Infanzia è ubicata in un fabbricato di nuova costruzione, che si compone di tre aule che ospitano le tre sezioni, di un ulteriore ambiente utilizzato come ambiente polivalente e refettorio, di due locali adibiti a dormitorio, di quattro servizi igienici, di un locale uso ufficio, di due locali utilizzati per archivio e delle cucine. E' stato autorizzato il funzionamento di una nuova sezione che funzionerà nei locali della scuola primaria di Sanfrè che presenta la disponibilità di spazi che sono stati opportunamente adattati.

Scuola Primaria:

Le aule di cui si compone l'edificio sono 8, di cui 7 sono occupate dalle classi (di cui 1 concessa in prestito d'uso alla Scuola Secondaria di 1° grado) e la rimanente viene utilizzata per attività di sostegno, di recupero individualizzato e/o a piccoli gruppi e per attività di laboratorio più archivio; sempre per attività di laboratorio, vengono utilizzati anche ulteriori due ambienti ubicati nel seminterrato dell'edificio: aula informatica e biblioteca. Inoltre vi sono: una saletta per i sussidi audiovisivi, i servizi igienici e la palestra utilizzata insieme ai ragazzi della Scuola Secondaria di 1° grado.

Nel seminterrato ci sono due locali adibiti ad archivio, rispettivamente uno per la Scuola Primaria e uno per la Scuola Secondaria di 1°.

L'edificio ospita anche la Scuola Sec.di 1° grado: attualmente il primo piano è utilizzato quasi esclusivamente dalle Scuola Primaria, ad eccezione dei locali 'Sala Insegnanti', 'classe con LIM', Servizi Igienici, e 'Laboratorio di Ed. Artistica' in uso alla Scuola secondaria di 1° grado.

Scuola Secondaria di 1° grado: fatta eccezione per i locali sopra citati, e il laboratorio di informatica e la biblioteca (siti nel seminterrato) è collocata, dal settembre 2010, al secondo piano e dispone di 6 aule di cui cinque ospitano le classi (la sesta classe è collocata nell'aula con LIM al primo piano) e una è usata per attività di laboratorio o di compresenza.

Nel seminterrato sono ubicati il refettorio, con una capienza di circa 100 posti ed il Salone Comunale; inoltre si dispone di un'aula informatica e di una biblioteca-aula compresenze (di cui si è già parlato).

C) Sede di Ceresole d'Alba

Scuola Primaria: le aule di cui si compone l'edificio sono sette, di cui 5 occupate dalle classi, le rimanenti aule, insieme ad altri 4 ambienti, sono utilizzate per attività di recupero o di laboratorio durante le ore di compresenza, una sala insegnanti. Vi sono i servizi igienici per insegnanti e 2 per alunni, una saletta per i sussidi audiovisivi e la palestra che è utilizzata insieme alla Scuola Sec. di 1° grado.

Il refettorio è ubicato nel seminterrato con una capienza di 70 posti.

La parte occupata dalle primarie è di mq. 684.

Scuole Secondaria di 1° grado: Le aule disponibili sono 13, di cui tre ospitano le classi, una sala insegnanti, n.2 servizi igienici, bagno per disabili e per docenti, locale 'Presidenza', bidelleria al piano primo; al secondo piano ci sono le rimanenti aule adibite a: laboratorio di informatica, locale biblioteca, aula di compresenza, un'aula di artistica, un archivio, un'aula di scienze, un'aula di lettura e n.2 locali per servizi igienici.

Il refettorio, con capienza di 40 posti, è ubicato al 2° piano.

Tutti i plessi sono dotati dei sussidi audiovisivi di base: televisore, videoregistratore, radioregistratore e laboratorio multimediale: lab. Sc. Primaria di Sommariva Bosco: n.12 postazioni, lab Sc. Secondaria di Sommariva Bosco: n.12 postazioni, in aule varie n.5 postazioni, Sanfrè' n.10 postazioni, Ceresole d'Alba n.13 postazioni).

Il plesso di Sommariva del Bosco è dotato di macchina fotografica e di telecamera; inoltre, a partire dall'a.s. 2009-10 l'acquisizione del progetto ministeriale CI@ssi2.0 ha portato a disporre, presso la Scuola Secondaria, di un ambiente di apprendimento di ultima generazione (PC notebook per ogni studente, LIM e dotazioni tecnologiche aggiuntive), di due LIM ed, ultimamente, la sinergia tra un contributo congiunto di fondi statali ed alcuni progetti con 'fund raising' ha portato alla realizzazione di una Sala adibita a Conferenze e Cinema con impianto audio tipo 'home theater' e videoproiettore con ingressi da sintonizzatore TV, lettore DVD e cassette nonché da PC.

I plessi di Sommariva Bosco e Sanfrè risultano meglio attrezzati rispetto a quello di Ceresole d'Alba. Tuttavia nel plesso di Ceresole d'Alba, oltre ai sussidi indicati in precedenza, vi sono due macchine fotografiche Polaroid e alcuni strumenti musicali; e soprattutto va segnalato che dall'a.s. 2011-12 è stato acquisito il progetto Scuola Digitale in Piemonte, che ha permesso anche qui di dotare la Sc. Primaria di un ambiente di apprendimento di ultima generazione (PC notebook per ogni studente, due LIM e dotazioni tecnologiche aggiuntive).

Tutti i plessi hanno una buona dotazione libraria e riviste specialistiche richieste dai docenti, diversificate per discipline.

4. I destinatari del servizio scolastico: alunni e classi.

Gli alunni dell'Istituto Comprensivo alla data del 15/10/2016, erano complessivamente 1.139 di cui

- Scuola dell'Infanzia n.263 + 20 alunni in lista d'attesa (12 plesso di Sommariva Bosco + 8 plesso di Sanfrè)
- Scuola Primaria n.544
- Scuola Secondaria di 1° grado n.332

I bambini che frequentano la Scuola dell'Infanzia sono complessivamente 263, distribuiti in undici sezioni, di cui sette ubicate nel Comune di Sommariva del Bosco e quattro in quello di Sanfrè.

La distribuzione degli alunni della Scuola dell'Infanzia, per sezioni e plessi, è contenuta nella seguente tabella:

Classi / Plessi	Sommariva Bosco	Sanfrè
<i>Sezione A</i>	24	20
<i>Sezione B</i>	20	27
<i>Sezione C</i>	21	25
<i>Sezione D</i>	29	20
<i>Sezione E</i>	29	
<i>Sezione F</i>	28	
<i>Sezione G</i>	20	
TOTALI	171	92

Gli alunni della Scuola Primaria sono distribuiti in 28 classi.

La distribuzione degli alunni per classi e plessi è contenuta nella seguente tabella:

Classi / Plessi	Sommariva Bosco	Ceresole d'Alba	Sanfrè	TOTALI
<i>Classi Prime</i>	57	19	32	108
<i>Classi Seconde</i>	61	20	41	122
<i>Classi Terze</i>	55	13	25	93
<i>Classi Quarte</i>	69	17	39	125
<i>Classi Quinte</i>	60	13	23	96
TOTALI	302	82	160	544

I ragazzi dell'Istituto che frequentano la scuola Secondaria di 1° Grado sono complessivamente 332, così ripartiti:

- Sommariva del Bosco 9 classi
- Sanfrè 6 classi
- Ceresole d'Alba 3 classi

per un totale quindi di 18 classi.

La distribuzione degli alunni per classi e plessi è contenuta nella seguente tabella:

Classi / Plessi	Sommariva Bosco	Ceresole d'Alba	Sanfrè	TOTALI
<i>Classi Prime</i>	65	24	33	122
<i>Classi Seconde</i>	52	20	41	113
<i>Classi Terze</i>	49	13	35	97
TOTALI	166	57	109	332

Gli alunni portatori di handicap nell'Istituto sono 36, di cui:

- Scuola dell'Infanzia : 4 a Sommariva Bosco e 2 Sanfrè
- Scuola Primaria: 12 a Sommariva Bosco e 2 a Sanfrè;
- Scuola Secondaria di 1° grado: 8 a Sommariva Bosco, 4 a Ceresole d'Alba e 4 a Sanfrè.

5. Orientamenti del P.O.F.

Il P.O.F. dell'Ist.Comprendivo "Giovanni Arpino" di Sommariva del Bosco, a.s. 2016/17 intende:

- promuovere l'agio scolastico in collaborazione con i genitori ed Enti locali nella prospettiva di offrire agli alunni la possibilità di star bene con se stessi e con gli altri nel proprio ambiente, nello spirito di una scuola integrata nel territorio;
- prevenire il disagio e la dispersione scolastica
- promuovere la qualità degli interventi educativi e didattici, grazie alla valorizzazione delle risorse, in armonia con i principi di economicità, di efficacia e di efficienza
- offrire a tutti e a ciascuno il massimo di opportunità educative
- garantire l'effettivo diritto allo studio
- valorizzare, ad ogni età ed in ogni ordine di scuola, l'orientamento come acquisizione di capacità di scelta.

a) Le necessità di attrezzature e materiali per l'organizzazione del servizio scolastico coerenti con le indicazioni e gli obiettivi del POF

All'inizio dell'anno scolastico il Collegio Docenti, nell'elaborare il piano dell'offerta formativa, ha indicato come priorità la realizzazione di finalità legate alle seguenti funzioni istituzionali che sono assegnate alla scuola dalle norme generali emanate da Ministero:

- a) sviluppo della Funzione cognitiva (sapere – conoscenza; saper fare; capacità; saper essere - competenza)
- b) sviluppo della Funzione socio-affettiva (riconoscere le proprie emozioni; relazionarsi con gli altri; comportarsi nella consapevolezza delle norme che regolano la vita di una organizzazione sociale nell'ottica dell'educazione consapevole proiettata alla finalità della convivenza civile).
- c) sviluppo della Funzione orientativa (consapevolezza di sé, degli altri, del proprio ambiente nella prospettiva presente e futura; strategie da mettere in atto per il conseguimento degli obiettivi da perseguire anche a lungo termine in ogni ordine di scuola).

Finalità dello sviluppo della funzione cognitiva saranno:

- a) l'acquisizione di conoscenze basilari;
- b) l'acquisizione di tecniche per apprendere conoscenze nuove
- c) l'acquisizione di un metodo di lavoro che, nell'ambito dell'educazione permanente, attrezzi l'alunno a farsi di apprendere ad apprendere.

Finalità dello sviluppo della funzione socio-affettiva saranno:

- a) il riconoscimento delle proprie emozioni
- b) la valutazione del sé
- c) il rinforzo dell'autostima, pur nell'obiettiva accettazione dei propri limiti.
- d) sviluppo dell'autocontrollo.

Finalità dello sviluppo della funzione di orientamento saranno:

- a) Prendere atto delle proprie potenzialità
- b) Sviluppare la capacità di scelta.

A completamento di tali finalità istituzionali saranno attivate iniziative che rispondono ai bisogni culturali delle moderne società complesse; in particolare le aree nelle quali saranno attivate particolari proposte didattiche saranno:

- rafforzamento dei nuovi linguaggi: in particolare l'informatica e la lingua straniera
- recupero dei ritardi nell'apprendimento, (in particolare ponendo attenzione sul disagio economico, socio-culturale dei ragazzi) e valorizzazione delle eccellenze con iniziative atte a migliorare la qualità della cultura posseduta con livelli più alti rispetto agli standard. tale finalità comporterà una diversificazione dell'offerta formativa.
- conoscenza dell'ambiente e del territorio per un maggiore sviluppo del senso di appartenenza
- valorizzazione delle attività corporee ed espressive per rispondere al bisogno crescente di attività sportive e di manipolazione anche in sintonia con le intelligenze multiple.

- riflessione sui criteri, strumenti, mezzi, nonché ricorso a certificazioni, per valutare i saperi, il saper fare e il saper essere.

c) Modalità di organizzazione dell'attività didattica

L'attività didattica sarà organizzata :

- *Per curricoli:* ogni Insegnante presenta una programmazione comprensiva di prerequisiti, obiettivi, contenuti, metodi e strumenti, verifica e valutazione.
- *Per progetti:* sono predisposti annualmente alcuni progetti su tematiche di particolare rilevanza, ad integrazione e/o ad approfondimenti del programma svolto, che verranno attuati in orario di lezione sia curricolare, nell'ambito delle ore di compresenza e di laboratorio, sia in orario extracurricolare.

In merito a tali finalità, ciascun docente o team di docenti allega al proprio progetto curricolare una scheda finanziaria con le richieste di beni di consumo, di investimenti e di servizi necessari per la realizzazione del proprio piano di lavoro. Le richieste hanno tenuto conto sia degli aspetti coerenti con le finalità istituzionali, sia delle aree indicate a completamento dell'offerta formativa.

6. Le attività e i progetti: la direzione di spesa

Le risorse finanziarie sopra elencate, relativamente alla parte riferita alle attività, vengono suddivise come di seguito indicato per perseguire gli obiettivi stabiliti

A01 - Funzionamento amministrativo generale

€ 68,171,36

L'attività è finanziata da:

- economie anno precedente confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 12.324,56
- finanziamento dello Stato per la copertura delle spese di pulizia locali relative a "ex-appalti storici" l'importo di € 44.346,80 assegnato dal MIUR a copertura di tali spese è relativo al periodo gennaio/giugno 2017
- finanziamento del MIUR per spese di funzionamento per € 11.500,00 e precisamente: spese legate alla gestione dei servizi generali ed amministrativi: materiale di consumo, spese postali, servizio di assistenza tecnica e manutenzione informatica degli Uffici, materiale farmaceutico, nomina medico competente e gestione visite mediche al personale, consulente sicurezza, rinnovo e manutenzione attrezzature tecniche.

Le spese gestione tesoreria banca, saranno iscritte con l'assegnazione della dotazione ordinaria settembre dicembre 2017

Il fondo di anticipazione per minute spese al Direttore Amministrativo stabilito in € 100,00 verrà gestito in partite di giro con imputazione delle spese sostenute al suddetto stanziamento.

A02 - Funzionamento didattico generale:

€ 25.752,41

L'attività è finanziata da:

- economie anno precedente confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 13.442,41
- contributo Comune di Sanfrè per materiale di pulizia per € 810,00
- contributi vincolati delle famiglie per assicurazione per € 6.500,00
- finanziamento dello Stato per funzionamento per € 5.000,00

Per la copertura delle spese inerenti l'ordinario funzionamento della scuola: fornitura di materiale di consumo (cancelleria, libri, riviste, materiale per laboratori), acquisti e rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche, manutenzione delle attrezzature e dei laboratori; sono incluse le spese derivanti dalla fornitura di fotocopie didattiche per le esercitazioni degli alunni e le spese derivanti dal pagamento delle quote di assicurazione a carico degli alunni. La somma impegnata appare chiaramente insufficiente alle esigenze della scuola ma al momento non è possibile stanziare altri fondi . Le spese riferite agli oneri a carico dell'Ente Locale ai sensi della Legge 23 dell'11.1.1996 (materiale cancelleria uso amministrativo,pulizia,...) vengono iscritte secondo l' assegnazione da parte dell'Ente Locale Comune di Sommariva del Bosco.

A03 - Spese di personale:

€ 2.291,92

L'attività è finanziata da:

- economie vincolate confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 1.847,11 di tale importo, risulta l'economia dello specifico compenso dal Comune di Sanfrè a copertura dell'attività svolta dai collaboratori scolastici calcolato in base all'effettivo servizio per il servizio di pre-scuola che non risulta più attivato per € 296,02 nonché il-finanziamento del MIUR di € 1.551,09 a copertura residui attivi 2006 per FIS,

- economia non vincolata per indennità missione e rimborso spese
- dotazione ordinaria per € 308,00

PROGETTI

✓ I progetti che hanno un proprio bilancio, attivati per l' anno scolastico sono cinque:

P.01 VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE	€ 40.583,44
P.16 UNA SCUOLA PER CRESCERE	€ 5.547,06
P17 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	€ 669,72
P18 NUOVE TECNOLOGIE	€ 6.312,47
P19 SUCCESSO FORMATIVO A SCUOLA	€ 1.549,44
TOTALE PROGETTI	€ 54.662,13

✓ **P.01 "Visite e viaggi di istruzione "**

€ 40.583,44

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 583,44
 - previsione del versamento quote delle famiglie partecipanti ad uscite didattiche e corsi di nuoto
- Le attività relative a visite guidate, viaggi di studio e istruzione nonché corsi di nuoto, per comodità contabile, sono state aggregate in un unico progetto denominato P.01 "Visite e viaggi di istruzione". Le visite e i viaggi sono stati previsti dai docenti all'interno del loro piano di attività, come proposte metodologiche per rendere maggiormente efficace l'apprendimento dei contenuti che formano il curriculum nonché ad integrazione e/o approfondimento dello stesso. Il finanziamento di tale progetto è di 40.000,00. è a carico delle famiglie E' stato prevista una spesa di € 583,44 finalizzata al rimborso spese sostenute dai docenti partecipanti alle uscite didattiche come accompagnatori

✓ **P.16 "Una scuola per crescere"**

€ 5.547,06

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 1.059,34;
- contributo del Comune di Sommariva del Bosco-Sanfre'-Ceresole d'Alba per la realizzazione del progetto Educazione alla Sessualità ed Affettività destinato agli alunni delle classi terze medie
- contributo delle famiglie per la realizzazione del Progetto di:

Atletica Gioco Sport Scuola Primaria Ceresole d'Alba,

Bimbo Circo per Primaria di Sanfre',

Tennis Primaria Sommariva del Bosco,

Lingua Inglese Infanzia Sommariva del Bosco,

Teatro in Gioco Infanzia di Sanfre'.

Contributo Alliance Francaise per la realizzazione del corso di DELF.

Al fine di agevolare il percorso verso il successo formativo e la piena formazione della personalità degli alunni, accanto alle attività curricolari viene offerto un arricchimento dell'offerta formativa, anche a carattere interdisciplinare e trasversale.

Tali attività sono organizzate in orario curricolare per classi o gruppi di allievi e anche secondo i bisogni emersi, diversificando e/o ampliando obiettivi e contenuti delle discipline di studio.

Responsabili e conduttori delle attività saranno i responsabili di progetto ed i docenti di classe, che potranno fruire di esperti esterni per lo svolgimento di particolari attività specialistiche.

Il numero dei progetti che prevedono una spesa a carico della scuola e/o delle famiglie è considerevolmente diminuito nel corso degli anni. Si allega il prospetto dei progetti approvati per l'a.s. 2016/17

✓ **P.17 "Formazione e aggiornamento"**

€ 669,72

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate e non confluite nell'Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 669,72.

Si prevede di formare un docente quale Rappresentante Lavoratori Sicurezza nonché rimborsare le spese sostenute dal personale per la partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione.

✓ **P.18 "Nuove Tecnologie"**

€ 6.312,47

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate confluite nell'Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 5.312,46;

Il progetto prevede l'acquisto, rinnovo manutenzione attrezzature informatiche didattiche nonché l'assistenza informatica sui laboratori esistenti

✓ **P.19 "Successo formativo a scuola"**

€ 1.549,44

✓ Il progetto è finanziato da:

- ✓ economie vincolate confluite nell'Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 1.549,31 derivanti dal finanziamento per aree a rischio da gestire quale Istituto Cassiere per conto della Regionale per il Piemonte per le quali si resta di istruzioni in merito alla gestione di queste economie

- ✓ economia di € 0,13 su compensi erogati al personale nell'anno 2015

FONDO DI RISERVA

€ 100,00

Viene iscritto l'importo di € 100,00 per far fronte ad esigenze straordinarie

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

€ 34.708,17

L'importo iscritto è relativo a:

- Economia realizzata sui fondi per ex appalti storici e precisamente Anno 2012 e precedenti € 8.129,62 a copertura dei residui attivi non pervenuti ma liquidati relativi a spese per il personale anni 2006 e 2009
- I residui attivi relativi agli anni 2006/2007/2008/2009 sono relativi a finanziamenti FIS ancora da ricevere e pertanto se il MIUR provvederà ad erogarli questi dovranno essere liquidati al personale € 23.353,19
- Integrazione funzionamento amministrativo e didattico anno 2015 € 3.225,36

CONCLUSIONI

Tutti i progetti saranno monitorati e valutati sotto l'aspetto didattico e, in fase di conto consuntivo, saranno rendicontati in termini di costi effettivi, di efficacia, di efficienza relativamente ai risultati conseguiti.

La presente relazione viene proposta al Consiglio di Istituto, in allegato allo schema di programma annuale finanziario per l'esercizio 2017, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.I. n. 44/2001.

Sommariva del Bosco, 10 gennaio 2017


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Secondo BOSSOLASCO)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ARPINO" SOMMARIVA DEL BOSCO

ESTRATTO DEL VERBALE N. 1

Nella sede dell'Istituto Comprensivo di Sommariva del Bosco, addì 09 del mese di Febbraio dell'anno 2017, alle ore 17.45, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Istituto nelle persone dei Sigg.ri:

BOSSOLASCO	Secondino	Dirigente Scolastico
LONGO	Anna	Rappresentante dei docenti Infanzia
CARNEVALE	Patrizia	Rappresentante dei docenti Infanzia
GROPPO	Daniela	Rappresentante dei docenti Primaria
LA MARCA	Nunzia	Rappresentante dei docenti Secondaria
MESSINA	Paola Anna	Rappresentante dei docenti Secondaria
GUALZETTI	Vilma	Rappresentante dei docenti Secondaria
VANNI	Silvia	Rappresentante dei genitori
CERATTO	Silvano	Rappresentante dei genitori
BORETTO	Valeria	Rappresentante dei genitori
FOGLIATO	Sandra	Rappresentante dei genitori
COSTAMAGNA	Irene	Rappresentante dei genitori
MARZANO	Rossella	Rappresentante dei genitori
AGOSTO	Claudia	Rappresentante del personale A.T.A.
MOISO	Rosa Agnese	Rappresentante del personale A.T.A.
Risultano assenti:		
PANERO	Dario	Rappresentante dei genitori
TARABLE	Ernestina	Rappresentante dei genitori
VIZIO	Elena	Rappresentante dei docenti Infanzia
MATTIO	Elisa	Rappresentante dei docenti Primaria

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof. Secondino BOSSOLASCO

Funge da Segretario la sig.^{na} Agosto Claudia – Rappresentante del personale A.T.A.

Riconosciuta legale la riunione, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta ed invita a trattare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale della riunione precedente
- 2) Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017
- 3) Iscrizione alunni a. s. 2016/2017
- 4) Discarico materiale inventariato
- 5) Fotografie di classe: criteri
- 6) Varie ed eventuali

OMISSIS...

2) PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Il Dirigente Scolastico esamina con i consiglieri il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2017 per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017, per poter procedere all'approvazione.

Viene illustrata nel dettaglio la situazione contabile dell'Istituto Comprensivo Statale riportata nel

Alle ore 18.45, terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara tolta la seduta.

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
(Agosto Claudia)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Ceratto Silvano)

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Secondino Bossolasco)

