



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2018

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>150.925,98</b>
	01 Non vincolato	43.907,63
	02 Vincolato	107.018,35
<b>02</b>	<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>64.777,94</b>
	01 Dotazione ordinaria	64.777,94
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
<b>03</b>	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
<b>04</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>2.810,00</b>
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	2.810,00
	06 Altre istituzioni	
<b>05</b>	<b>Contributi da Privati</b>	<b>58.229,35</b>
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	50.779,35
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	7.450,00
<b>06</b>	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
<b>07</b>	<b>Altre Entrate</b>	<b>0,02</b>
<b>08</b>	<b>Mutui</b>	
<b>Totale entrate</b>		<b>276.743,29</b>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2018

## SPESE

Aggr.	Voce	importi
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>115.217,25</b>
A01	Funzionamento amministrativo generale	78.164,51
A02	Funzionamento didattico generale	32.628,49
A03	Spese di personale	4.424,25
A04	Spese d'investimento	
A05	Manutenzione edifici	
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>128.719,06</b>
P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto	40.357,54
P16	Una scuola per crescere	6.948,11
P17	Formazione e Aggiornamento	4.766,96
P18	Nuove Tecnologie	5.731,29
P19	Centro aiuto successo formativo	1.549,44
P22	PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSE PON-P1-2017-137	44.211,07
P23	PROGETTO ATELIER DIGITALI	15.000,00
P24	Finanziamento FONDAZIONE CRCuneo Scuola Bella 2' parte	7.000,00
P25	PROGETTO FORMAZIONE PNSD	3.154,65
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>231,14</b>
R98	Fondo di riserva	231,14
<b>Totale uscite</b>		<b>244.167,45</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b> Disponibilità Finanziaria da programmare	<b>32.575,84</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>276.743,29</b>

Predisposto dal dirigente il 10/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Secondino BOSSOLASCO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 25/01/2018

IL PRESIDENTE DELLA G. E.  
Prof. Secondino BOSSOLASCO

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 08/02/2018

IL SEGRETARIO DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Sig.a Claudia AGOSTO

IL PRESIDENTE DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Sig. CERATI NO Silvano

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1. *Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**A.01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE**

1.2 *Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI**

1.3 *Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

- **Migliorare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica con particolare riferimento all'attività amministrativa, alla gestione dei locali e del materiale tecnico**
- **Rispettare i tempi di evasione degli adempimenti di competenza**
- **Promuovere il lavoro in rete locale**
- **Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale e strumentale al P.O.F.**

1.4 *Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**L'attività viene realizzata con continuità nell'anno solare 2018**

1.5 *Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Il personale in dotazione organica e operatori esterni**

1.6 *Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Finanziamento dello Stato – dotaz.ordinaria**
  - **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- Si prevedono spese per: l'acquisto di prestazioni di assistenza tecnica per il funzionamento degli hardware e software, per la sicurezza e la tutela della Privacy, l'acquisto di prestazioni d'opera per la pulizia degli edifici e l'acquisto di materiali di cancelleria e di beni atti a migliorare il funzionamento amministrativo.

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'  
IL D.S.G.A.  
(Sig.ra Renata GUERRA)



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO  
12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSANA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

<b>A</b>	<b>A01</b>	<b>Funzionamento amministrativo generale</b>
----------	------------	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<b>01</b>		<b>Avarzo di amministrazione presunto</b>	<b>24.817,71</b>				
	<b>01</b>	Non vincolato	18.268,57				
	<b>02</b>	Vincolato	6.548,04				
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>53.346,80</b>				
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	53.346,80				
		<b>Totale risorse progetto</b>	<b>78.164,51</b>				
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>100,00</b>				
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA	100,00				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSANA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

<b>A</b>	<b>A01</b>	<b>Funzionamento amministrativo generale</b>
----------	------------	--

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto	Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<b>02</b>		<b>Beni di consumo</b>	<b>14.147,60</b>				
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati	1.148,20				
		<b>01 Carta</b>	500,00				
		<b>02 Cancelleria</b>	648,20				
	<b>03</b>	<b>Materiali e accessori</b>	<b>12.999,40</b>				
		<b>02 Vestiario</b>	2.000,00				
		<b>07 Strumenti tecnico-specialistico</b>	7.004,89				
		<b>08 Materiale tecnico-specialistico</b>	3.102,31				
		<b>09 Materiale informatico e software</b>	892,20				
<b>03</b>		<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terz.</b>	<b>63.466,91</b>				
	<b>01</b>	Consulenza	7.965,85				
		<b>04 Consulenza informatica</b>	5.965,85				
		<b>05 Altre Consulenze</b>	2.000,00				
		<b>02 Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali</b>	4.156,22				
		<b>07 Altre prestazioni professionali e specialistiche</b>	4.156,22				
	<b>10</b>	<b>Servizi ausiliari</b>	<b>50.894,84</b>				
		<b>07 Terzizzazione servizi</b>	50.894,84				
	<b>11</b>	<b>Servizi finanziari</b>	<b>450,00</b>				
	<b>01</b>	Servizi di tesoreria	450,00				
<b>04</b>		<b>Altre spese</b>	<b>550,00</b>				
	<b>01</b>	Amministrativo	550,00				
		<b>01 Oneri postali e telegrafici</b>	550,00				
		<b>Totale spese progetto</b>	<b>78.164,51</b>				
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>	<b>100,00</b>				
	<b>01</b>	Anticipo al Direttore S.G.A.	100,00				
		<b>01 Anticipo al Direttore S.G.A.</b>	100,00				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig. a Renata GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
**Sintesi progetto/attività**

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**A.02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**- DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO**  
**- Docenti Coordinatori di sede**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

- **Garantire il funzionamento ordinario dei plessi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'istituto**
- **Realizzazione delle finalità istituzionali della scuola: acquisizione di conoscenze basilari, educare il comportamento e imparare ad orientarsi.**
- **Fornire ai plessi il materiale didattico necessario per le attività ordinarie**
- **Mantenere le attrezzature ed i sussidi in dotazione ai plessi**
- **Rinnovare i sussidi di uso frequente**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**L'attività viene realizzata con continuità nell'anno solare 2018**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Il personale della dotazione organica dell'Istituto**

*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributo Enti Locali per materiale pulizia**

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'  
Il Dirigente Scolastico,  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	16.118,49				
	01		Non vincolato	16.118,49				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>	8.000,00				
	01		Dotazione ordinaria	8.000,00				
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	2.010,00				
	05		Comune vincolati	2.010,00				
		02	COMUNE DI SANFRE' PER MAT PULIZIA	610,00				
		09	COMUNE CERESOLE SANFRE' SOMMARIVA REGISTRI E STAMPATI	1.400,00				
05			<b>Contributi da Privati</b>	6.500,00				
	02		Famiglie vincolati	6.500,00				
		03	ASSICURAZIONI	6.500,00				
Totale risorse progetto				32.628,49				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
02			<b>Beni di consumo</b>	24.788,82				
	01		Carta cancelleria e stampati	3.306,92				
		01	Carta	1.293,07				
		02	Cancelleria	613,84				
		03	Stampati	1.400,01				
	02		Giornali e pubblicazioni	205,10				
		01	Giornali e riviste	205,10				
	03		Materiali e accessori	21.276,80				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	6.088,78				
		08	Materiale tecnico-specialistico	4.202,19				
		09	Materiale informatico e software	4.270,36				
		10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	6.715,47				
03			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	7.839,67				
	07		Noleggi, locazioni e leasing	1.339,67				
		01	Noleggio e leasing impianti e macchinari	1.339,67				
		12	Assicurazioni	6.500,00				
		04	Altre assicurazioni	6.500,00				
Totale spese progetto				32.628,49				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig. a Barbara GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi attività*

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**A.03 – SPESE DEL PERSONALE**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

- **Liquidazione compensi accessori non gestiti nell'ambito del cedolino unico al personale impegnato in attività aggiuntive a finanziamento sia statale che regionale**
- **Liquidazione funzioni miste al personale collaboratore scolastico.**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**L'attività viene svolta con continuità nell'anno solare 2018.**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale amministrativo dell'Ufficio di Segreteria.**

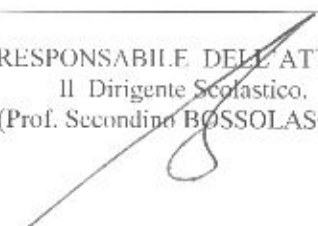
*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Finanziamento dello Stato**
- **Finanziamento da Enti Locali Comuni di Sanfrè per funzioni miste**

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'  
Il Dirigente Scolastico,  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

## ENTRATE

Appr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avanzo di amministrazione presunto	4.424,25				
	01		Non vincolato	444,81				
	02		Vincolato	3.979,44				
Totale risorse progetto				4.424,25				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	4.424,25				
	04		Compensi accessori a carico FIS ATA	2.761,88				
		01	Compensi netti	2.761,88				
	06		Compensi accessori non a carico FIS ATA	296,02				
		01	Compensi netti	296,02				
	10		Altre spese di personale	444,81				
		03	Indennità di missione	444,81				
	11		Contributi ed oneri a carico amministrazione	921,54				
		02	INPDAP	921,54				
Totale spese progetto				4.424,25				

Data 10/01/2018

  
IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Renata GUERRA



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P.01 Visite e viaggi di istruzione**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Docente AGRESTA Diomira**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Arricchire la proposta didattica dei docenti con visite a luoghi oggetto di azione didattica e attività sportive (nuoto)**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/18**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

- **Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo**
- **Alunni**
- **Ditte di trasporto**

*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributi da privati**

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

II. RESPONSABILE DEL PROGETTO  
II Collaboratore Vicario  
(Prof.ssa AGRESTA Diomira)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto
---	-----	---

## ENTRATE

Aagr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>357,54</b>				
	01		Non vincolato	357,54				
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>40.000,00</b>				
	02		Famiglie vincolati	40.000,00				
		01	VISITE E VIAGGI	20.000,00				
		02	CORSI DI NUOTO	20.000,00				
Totale risorse progetto				<b>40.357,54</b>				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P01	Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto
---	-----	---

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	357,54				
	10		Altre spese di personale	357,54				
		03	Indennità di missione	357,54				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	40.000,00				
	13		Visite e viaggi d'istruzione	40.000,00				
		01	VISITE E VIAGGIO D'ISTRUZIONE	20.000,00				
		02	CORSI DI NUOTO	20.000,00				
Totale spese progetto				<b>40.357,54</b>				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P.16 Progetto "UNA SCUOLA PER CRESCERE"**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Docente ROASIO Dario**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Arca di arricchimento dell'Offerta Formativa: promozione del successo valorizzando le eccellenze e recuperando i ritardi delle diverse aree di sviluppo cognitivo, affettivo e sociale. Offerta, accanto al normale curriculum, di attività anche a carattere interdisciplinare per agevolare l'attuazione del diritto allo studio e la piena formazione degli alunni. Liquidazione compensi al personale interno ed esterno coinvolto nelle sopra descritte attività.**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/18**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente interno ed Esperti esterni del settore.**

*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Economie confluite nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Contributi di privati**
- **Dotazione ordinaria**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

II. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Docente  
(ROASIO Dario Germano)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P16	Una scuola per crescere
---	-----	-------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			<b>Avarzo di amministrazione presunto</b>	<b>1.418,76</b>				
	01		Non vincolato	1.418,76				
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>800,00</b>				
	05		Comune vincolati	800,00				
		03	COMUNE DI SANFRE' PER PROGETTI	800,00				
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>4.729,35</b>				
	02		Famiglie vincolati	4.279,35				
		07	PSICOMOTRICITA'	1.410,50				
		20	CORSO DI TENNIS	1.400,00				
		22	SCUOLA INFANZIA LINGUA INGLESE	806,00				
		23	FIDAL PRIMARIA CERESOLE	412,00				
		24	GIOCOMOTRICITA' INFANZIA SANFRE'	250,85				
	04		Altri vincolati	450,00				
		02	ALLIANCE FRANCAISE	450,00				
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>6.948,11</b>				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P16	Una scuola per crescere
---	-----	-------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
02			Beni di consumo	559,34				
		03	Materiali e accessori	559,34				
		08	Materiale tecnico-specialistico	559,34				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.388,77				
		02	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	6.108,65				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	6.108,65				
		07	Noleggi, locazioni e leasing	280,12				
		99	Noleggio e leasing di altri beni	280,12				
<b>Totale spese progetto</b>				<b>6.948,11</b>				

Data 10/01/2018

  
IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P.17 Progetto "Formazione e Aggiornamento"**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**DIRIGENTE SCOLASTICO: prof. Secondino BOSSOLASCO**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Diffusione della cultura dell'aggiornamento attraverso la partecipazione del personale docente e ATA alle attività di formazione organizzate in loco, in ambito provinciale e regionale.**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/18.**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Docenti interni ed Esperti del settore.**

*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

- **Economie confluente nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Finanziamento dallo stato -fondi vincolati**

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

**IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'**  
Il Dirigente Scolastico,  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

<b>P</b>	<b>P17</b>	<b>Formazione e Aggiornamento</b>
----------	------------	-----------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<b>01</b>			<b>Avarzo di amministrazione presunto</b>	<b>2.766,96</b>				
	<b>01</b>		Non vincolato	2.766,96				
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>2.000,00</b>				
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	2.000,00				
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>4.766,96</b>				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAÑA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

<b>P</b>	<b>P17</b>	<b>Formazione e Aggiornamento</b>
----------	------------	-----------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<b>01</b>			Personale	100,00				
	<b>10</b>		Altre spese di personale	100,00				
		<b>03</b>	Indennità di missione	100,00				
<b>02</b>			Beni di consumo	69,72				
		<b>03</b>	Materiali e accessori	69,72				
		<b>08</b>	Materiale tecnico-specialistico	69,72				
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.597,24				
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	4.597,24				
		<b>07</b>	Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.597,24				
<b>Totale spese progetto</b>				<b>4.766,96</b>				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P.18 Progetto "NUOVE TECNOLOGIE"**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Docente MACCHIA Stefano**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

- **Ampliare l'offerta formativa e offrire pari opportunità agli utenti**
- **Acquisire maggior competenza nell'uso delle nuove tecnologie da parte degli alunni e dei docenti**
- **Acquisire maggiore sicurezza nell'uso quotidiano di software per la didattica**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/18**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Ditte esterne**

*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

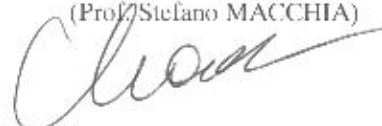
- **Economiche confluite nell'avanzo al 31.10.2017 ed eventuali future assegnazioni**
- **Interessi attivi**
- **Contratto di assistenza alle attrezzature informatiche del circolo.**
- **Acquisto materiale informatico per i laboratori e loro manutenzione**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Docente

(Prof. Stefano MACCHIA)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P18	Nuove Tecnologie
---	-----	------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avanzo di amministrazione presunto	4.531,27				
	01		Non vincolato	4.531,27				
02			Finanziamenti dello Stato	1.200,00				
	01		Dotazione ordinaria	1.200,00				
07			Altre Entrate	0,02				
	01		Interessi	0,02				
Totale risorse progetto				5.731,29				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P18	Nuove Tecnologie
---	-----	------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
02			Beni di consumo	3.512,49				
	03		Materiali e accessori	3.512,49				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	1.000,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	1.200,00				
		09	Materiale informatico e software	1.312,49				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	218,80				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	218,80				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	218,80				
06			Beni d'investimento	2.000,00				
	03		Beni mobili	2.000,00				
		11	Hardware	2.000,00				
Totale spese progetto				5.731,29				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig. a Penala GUERRA



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P.19 Progetto "CENTRO DI AIUTO SUCCESSO FORMATIVO"**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**DIRIGENTE SCOLASTICO prof. Secondino BOSSOLASCO**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Area di supporto dell'Offerta Formativa: promozione del successo formativo e percezione della dispersione scolastica e dei disagi delle fasce di età afferenti all'Istituto Comprensivo, anche con il supporto di personale specialistico esterno (psicologi, educatori professionali, psicomotricisti.)**

*1.4 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/2018**

*1.5 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente e non docente interno ed Esperti esterni del settore.**


*1.6 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

**In ambito di Rete di Scuole con finanziamento Regione/Provincia e risorse interne dell'Istituto Comprensivo**

Sommariva del Bosco, 08 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'  
Il Dirigente Scolastico.  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P19	Centro aiuto successo formativo
---	-----	---------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.549,44				
	01		Non vincolato	0,13				
	02		Vincolato	1.549,31				
Totale risorse progetto				1.549,44				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSA NA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P19	Centro aiuto successo formativo
---	-----	---------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	0,13				
	11		Contributi ed oneri a carico amministrazione	0,13				
		01	IRAP	0,13				
	04		Altre spese	1.549,31				
		02	Partecipazione ad organizzazioni	1.549,31				
		03	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.549,31				
Totale spese progetto				1.549,44				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Renata GUERRA



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.2 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P 22 PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1° FSE PON PI 2017 137**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Collaboratore Vicario Prof.ssa Diomira AGRESTA**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Prevenire e contrastare la dispersione scolastica**

**Favorire gli interventi coerenti con i bisogni degli alunni**

**Recuperare l'interesse/motivazione verso lo studio**

**Promuovere, attraverso le diverse attività, la frequenza regolare**

**Favorire il processo di apprendimento**

**Saranno coinvolti alunni demotivati con un elevato rischio abbandono scolastico e con scarso interesse allo studio, allievi con esiti scolastici positivi e con problemi relazionali, alunni stranieri per favorire il processo di integrazione ed acquisire minime competenze di base**

*1.7 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/2018**

**ATLETIC@MENTE : Novembre 2017 – Giugno 2018**

**PROVACI ANCORA ...SEM : Novembre 2017 – Giugno 2018**

**OSSERVO ....CREO.....GIOCO : Ottobre 2017 – Febbraio 2018**

**TUTTO E' ARTE : Novembre 2017 – Maggio 2018**

**SPORTIV@MENTE : Giugno 2018**

*1.8 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente e non docente interno**

*1.9 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

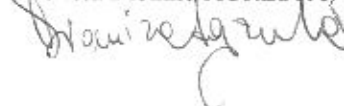
**Acquisto materiale di consumo per la realizzazione delle attività**

Sommariva del Bosco, 03/10/2017

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

**Il Collaboratore Vicario**

**(Prof.ssa Diomira AGRESTA)**





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P22	PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSE PON-P1-2017-137
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avanzo di amministrazione presunto	44.211,07				
	02		Vincolato	44.211,07				
Totale risorse progetto				44.211,07				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P22	PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSE PON-P1-2017-137
---	-----	--

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	44.211,07				
	10		Altre spese di personale	44.211,07				
Totale spese progetto				44.211,07				

Data 10/01/2018

  
IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE I - DESCRITTIVA

*1.3 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P 23 ATELIER CREATIVI**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Docente INGARAMO SIMONA**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Utilizzo delle proprie conoscenze scientifiche per progettare semplici giocattoli in legno. Uso di tecnologie per realizzare semplici giocattoli. Dimostrare creatività e spirito di iniziativa per evitare senso di disagio e disattenzione che porta alla dispersione scolastica.**

**Destinatari Alunni scuola primaria –Metodologie: EAS, Learnig by Doing**

*1.10 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/2018 da settembre a giugno**

*1.11 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente e non docente interno**

*1.12 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

**Acquisto materiale tecnologico per la realizzazione delle attività**

**Finanziamento MIUR vincolato**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

II. RESPONSABILE DEL PROGETTO  
Il Docente  
(Simona INGARAMO)

*Simona Ingaramo*



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817009

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P23	PROGETTO ATELIER DIGITALI
---	-----	---------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avarzo di amministrazione presunto	15.000,00				
	02		Vincolato	15.000,00				
Totale risorse progetto				15.000,00				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817009

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P23	PROGETTO ATELIER DIGITALI
---	-----	---------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	600,00				
	05		Compensi accessori non a carico FIS docenti	452,15				
		01	Compensi netti	452,15				
	11		Contributi ed oneri a carico amministrazione	147,85				
		01	IRAP	36,43				
		02	INPDAP	109,42				
02			Beni di consumo	14.400,00				
	03		Materiali e accessori	14.400,00				
		09	Materiale informatico e software	14.400,00				
Totale spese progetto				15.000,00				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

**SEZIONE 1 - DESCRITTIVA**

*1.1 Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P 24 PROGETTO CRC SPAZIO SCUOLA AZIONE 2 MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI EDUCATIVI E MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA BELLA ATTO SECONDO**

*1.2 Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Docente ROASIO DARIO GERMANO**

*1.3 Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Trasformare/ampliare la tradizionale classe**

**Diffondere il pensiero computazionale con la creazione di percorsi con blocchi logici ed attività di per tutoring e cooperative learning**

**Utilizzare robot come blue-Bot e Dash and Dot in associazione a lavori pratici realizzati con materiale conducente collegato al circuito stampato con Littlebits**

**Arricchire il patrimonio digitale degli alunni**

**Coinvolgere i genitori nel buon funzionamento della strumentazione avvalendosi della loro esperienza in ambito informatico**

**Condividere la modalità di apprendimento computazionale con gli insegnanti afferenti alla rete di scuole denominata "Monviso"**

*1.13 Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Anno scolastico 2017/2018**

*1.14 Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente e non docente interno ed esterno**

*1.15 Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

**Acquisto materiale tecnologico per la realizzazione delle attività –**

**Contributo CR Cuneo finalizzato di € 7.000,00**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
Il Docente  
(ROASIO Dario Germano)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P24	Finanziamento FONDAZIONE CRCuneo Scuola Bella 2' parte
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
05			Contributi da Privati	7.000,00				
	04		Altri vincolati	7.000,00				
		06	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI CUNEO	7.000,00				
Totale risorse progetto				7.000,00				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P24	Finanziamento FONDAZIONE CRCuneo Scuola Bella 2' parte
---	-----	--

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
06			Beni d'investimento	7.000,00				
	03		Beni mobili	1.000,00				
		09	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	1.000,00				
	04		Manutenzioni straordinarie	6.000,00				
Totale spese progetto				7.000,00				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig. a Renata GUERRA





**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/18**  
*Sintesi progetto/attività*

SEZIONE 1 - DESCRITTIVA

1.1 *Denominazione progetto*

*Indicare codice e denominazione del progetto*

**P 25 FORMAZIONE PNSD – ANIMATORE DIGITALE**

1.2 *Responsabile progetto*

*Indicare il responsabile del progetto*

**Prof. Stefano MACCHIA**

1.3 *Obiettivi*

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**Diffondere nella comunità scolastica gli obiettivi del PNSD con incontri di formazione periodici**  
**Organizzare a fine anno la Festa del PNSD coinvolgendo anche famiglie ed enti locali**  
**Acquistare risorse per implementare le azioni previste nel PNSD**

1.4 *Durata*

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**1 anno**

1.5 *Risorse umane*

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Personale docente e non docente interno**

1.6 *Beni e servizi*

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

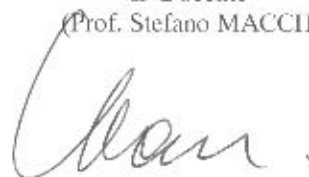
**Acquisto libri come disposto dalla nota MIUR prot.n. del per C 154,65**  
**Formazione a tutto il personale**  
**2 docenti per un totale di 24 ore**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Docente

(Prof. Stefano MACCHIA)





Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P25	PROGETTO FORMAZIONE PNSD
---	-----	--------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.154,65				
	02		Vincolato	3.154,65				
Totale risorse progetto				3.154,65				



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2018

## Progetto/attività

P	P25	PROGETTO FORMAZIONE PNSD
---	-----	--------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01			Personale	2.000,00				
	10		Altre spese di personale	2.000,00				
02			Beni di consumo	154,65				
	02		Giornali e pubblicazioni	154,65				
		02	Pubblicazioni, ecc	154,65				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00				
	08		Utenze e canoni	1.000,00				
		04	Reti di trasmissione	1.000,00				
Totale spese progetto				3.154,65				

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ª Renata GUERRA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CN/IC817008

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2017  
Esercizio finanziario 2018

**A) Conto di cassa**

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			46.778,50	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	212.198,14			
	di cui (*)			
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	10.291,13			
	di cui (*)			
3	<b>Totale</b>		269.267,77	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	187.186,31			
	di cui (*)			
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	7.630,50			
	di cui (*)			
5 - Fondo di cassa			74.470,96	(3-4)
		di cui (*)		

**B) Avanzo (o disavanzo) complessivo**

Residui presunti risultanti alla data:

dell'esercizio	57.262,70			
6 - Attivi				
degli anni precedenti	22.294,33		79.557,03	
dell'esercizio	3.102,01			
7 - Passivi				
degli anni precedenti			3.102,01	
8 -	Differenza		76.455,02	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		150.925,98	(5+8)

**C) Integrazione fino a fine esercizio**

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi				
Variazioni ai Residui Passivi				
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		150.925,98	(9+12+13)

Data 10/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Secondino Bossolasco



IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Renata GUERRA

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1988 n. 488



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12046 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020960043 C.M. CNIC817008

## UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Esercizio finanziario 2018

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>10.527,48</b>	<b>34.832,97</b>
A01		Funzionamento amministrativo generale	6.548,04	18.269,87
A02		Funzionamento didattico generale		16.118,49
A03		Spese di personale	3.979,44	444,81
A04		Spese d'investimento		
A05		Manutenzione edifici		
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>63.915,03</b>	<b>9.074,66</b>
P01		Viaggi visite istruzione e corsi di nuoto		357,54
P16		Una scuola per crescere		1.418,76
P17		Formazione e Aggiornamento		2.766,96
P18		Nuove Tecnologie		4.531,27
P19		Centro aiuto successo formativo	1.549,31	0,13
P22		PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1A FSE PON-P1-2017-137	44.211,07	
P23		PROGETTO ATELIER DIGITALI	15.000,00	
P24		Finanziamento FONDAZIONE CRCuneo Scuola Bella 2' parte		
P25		PROGETTO FORMAZIONE PNSD	3.154,65	
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>		
G01		Azienda agraria		
G02		Azienda speciale		
G03		Attività per conto terzi		
G04		Attività convittuale		
<b>Totale generale</b>			<b>74.442,51</b>	<b>43.907,63</b>

Data 10/01/2018

  
IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.ra Renata GUERRA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
ISTITUTO COMPRENSIVO SOMMARIVA DEL BOSCO

12048 SOMMARIVA DEL BOSCO (CN) VIA GIANSAVA N.37 C.F. 91020950043 C.M. CNIC817008

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA  
Esercizio finanziario 2018

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	51.692,99
02			Beni di consumo	57.632,62
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	123.511,39
04			Altre spese	2.099,31
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	9.000,00
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	231,14
			<b>Totale generale</b>	<b>244.167,45</b>

Data 10/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.  
Sig.a Renata GUERRA



**PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO 2018**  
**PROSPETTO DIMOSTRATIVO PREVISIONE ENTRATE**

**02. 01 FINANZIAMENTO DELLO STATO – Dotazione ordinaria € 64.777,94** Rif. Nota prot.19107 del 28/09/2017 Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

<b>A. Spesa per i contratti di fornitura dei servizi di pulizia ed altre attività ausiliarie</b>	
Periodo gennaio giugno 2018	€ 44.346,80
<b>B. Funzionamento amministrativo didattico</b>	€ 20.431,14
Di cui € finalizzati alle spese per alunni diversamente abili	

**04 FINANZIAMENTI ENTI LOCALI VINCOLATI € 2.810,00**

**A. Comune di Sanfrè**  
 Saldo Contributo per l’anno 2017/18 materiale di pulizia cancelleria sussidi didattici € 610,00  
 Convenzione per la gestione dei servizi ausiliari e per l’erogazione dei servizi integrati per i POF nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondaria di 1° grado del Comune di Sanfrè  
 Saldo contributo per attività scolastiche a favore degli alunni primaria e secondaria di 1° grado di Sanfrè  
 Affettività € 700,00 Prevenzione Bullismo e cyberbullismo € 100,00  
 Contributo per acquisto stampati e registri e cancelleria as 2018/19 € 1.400,00

**05. 02 CONTRIBUTI DA PRIVATI – Vincolati € 50.779,35**

<b>A. Contributo genitori visite guidate</b>	€ 20.000,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per visite guidate esercizio 2018	
<b>B. Contributo genitori per corsi di nuoto</b>	€ 20.000,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per corsi di nuoto esercizio 2018	
<b>C. Contributo genitori assicurazione alunni</b>	€ 6.500,00
Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni e personale per assicurazione esercizio 2018/19	
<b>D. Contributo genitori per progetto Giocomotricità</b>	€ 250,85
Per corso di circo Infanzia Sanfrè	
<b>E. Contributo genitori per progetto Lingua Inglese</b>	€ 806,00
Plesso di Sanfrè scuola infanzia	
<b>F. Contributo Genitori Progetto Psicomotricità</b>	€ 1.410,50
Plesso di Sommariva del Bosco scuola infanzia	
<b>G. Contributo Genitori Progetto Giocomotricità</b>	€ 412,00
Plesso di Ceresole d’Alba scuola primaria	
<b>H. Contributo Gensitori Progetto Tennis</b>	€ 1.400,00
Plesso di Sommariva del Bosco	

**05. 04 Altri Vincolati € 7.450,00**

<b>A. Contributo ALLIANCE FRANCAISE per corso DELF</b>	€ 450,00
Previsione effettuata in base alla comunicazione dell’associazione relativa agli iscritti agli esami	
<b>B. Contributo CR CUNEO Scuola Bella 2°parte</b>	€ 7.000,00

**07 INTERESSI ATTIVI € 0,02**

<b>A. Interessi attivi</b>	€ 0,02
Relativi alla gestione anno 2017	

**Totale Entrate € 125.817,31**

Sommariva del Bosco, 08/01/2018

IL D.S.G.A.  
(GUERRA Renata)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Giovanni ARPINO"**

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I° grado

Sede: Via Giansana, 37 12048 - SOMMARIVA DEL BOSCO (CN)

Tel 0172 54136 - 54137 fax 0172 1908018

e-mail: [enic817008@istruzione.it](mailto:enic817008@istruzione.it) e-mail certificata: [enic817008@pec.istruzione.it](mailto:enic817008@pec.istruzione.it)

C.F. : 91020950043

URL: <http://www.istitutogiovanniarpino.gov.it>

Codice univoco per fatturazione: UF526B Codice iPA istsc\_enic817008

**DICHIARAZIONE INESISTENZA FONDI FUORI  
PROGRAMMA ANNUALE  
- ES. 2018 -**

I sottoscritti

Dirigente scolastico Prof. Secondino BOSSOLASCO e

Direttore dei servizi generali e amministrativi Sig.a Renata GUERRA

**dichiarano**

sotto la propria responsabilità che presso questo Istituto

**non esistono gestioni fuori programma annuale.**

Quanto sopra si dichiara a documentazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018.

Sommariva del Bosco, 08 Gennaio 2018

IL DIRETTORE DEI SS.GG.AA.  
(Renata Guerra)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2017

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO\*

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

- 041 - OPERAZIONE GENERICA
- 051 - OPERAZIONE DI GIRONDI SC/INFRUTTIFERO
- 061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
- 071 - OPERAZIONE DI GIRONDI SC/FRUTTIFERO
- 141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICA
- 151 - CANCELLAZIONE DI GIRONDI SC/INFRUTTIFERO
- 161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE
- 171 - CANCELLAZIONE DI GIRONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

- 01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO
- 05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO
- 10 - VERSAMENTO INTERESSI
- 32 - VERSAMENTO PER GIRONDI
- 35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO
- 55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE
- 61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO
- 62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIRONDI
- 63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO
- 65 - DIMINUIZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

\* MOVIMENTO ANTREGGIO

(1) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAM./CAUS. 51/62 O 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITULO, 51/32 O 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITULO, IN CASO DI CODICE TRAM. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'AMICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAM. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITULO, IN CASO DI CODICE TRAM. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.



BANCA D'ITALIA  
Tesoreria dello Stato  
Sezione di Cuneo

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2017

BKTE: 0310986 IC SOMMARIVA DEL BOSCO

GG DATA CC TRASMISS.	SEZ. INIZ.	CODICI TRAN. CAUS.	ENTRATE SC/FRUTTIFERO	ENTRATE SC/INFRUTTIFERO	USCITE SC/FRUTTIFERO	USCITE SC/INFRUTTIFERO	(1)
1 01.12.2017		61 061			1.755,22	2.980,09	1
6 06.12.2017	0114	41 035	1.250,00	1.250,00			102.346,50
06.12.2017	0348	41 035	1.000,00	1.000,00			31530 0
12 13.12.2017		61 061				29.617,54	26 2007
14 14.12.2017		61 061	3,95	3,95			104.596,50
15 15.12.2017		41 063					1
15 15.12.2017		41 063					65.978,56
18 18.12.2017	0318	41 035					65.982,31
19 19.12.2017	0348	41 035	2.122,33	2.122,33			0
20 20.12.2017		51 032	2.154,65	2.154,65			0
20 20.12.2017		51 032	2.290,00	2.290,00			81.277,42
20 20.12.2017		51 032	710,00	710,00			26 1.95
20 20.12.2017		41 035	18.730,50	18.730,50			63.409,75
21 21.12.2017		51 032	480,40	480,40			26 1.96
21 21.12.2017		51 032	4.519,60	4.519,60			65.564,40
22 22.12.2017		51 032	50,00	50,00			300483 0 0
22 22.12.2017		51 032	111,80	111,80			300483 0 0
22 22.12.2017		51 032	474,95	474,95			888 0
27 27.12.2017		41 063					87.294,90
27 27.12.2017		61 061					179135 0 0
29 29.12.2017		61 061					179135 0 0
29 29.12.2017		61 061					92.294,90
							300346 0 0
							300346 0 0
							300346 0 0
							92.921,65
							0
							5
							74.865,66
							1
							74.470,96
TOTALE SC/FRUTTIFERO			3,95		1.759,17		
TOTALE SC/INFRUTTIFERO				33.904,23		64.759,66	

BANCA D'ITALIA  
Cassieria dello Stato  
Sezione di Cuneo

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2017

ENTR: 031096 IC SOMMARIVA DEL BOSCO

	SC/FRUTTIFERO	SC/INFRUTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	1.755,22	105.226,59	0,00
ENTRATE DEL MESE:	3,95	33.904,23	0,00
USCITE DEL MESE:	1.759,17	64.759,86	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	74.470,96	0,00

LA PRESENTE SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DATA DATA  
DI RECEZIONE DELL'ELABORATO, NON VENGANO FORMULATE ECCEZIONI PER ISCRITTO.

(\*) vincoli pignorativi eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (anziana in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-318 della L. 720/84 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del Tesorierre Bancario).

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AI MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 TC SOMMARIVA DEL BOSCO

LEGENDA DEI CODICI TRANSAZIONE:

041 - OPERAZIONE GENERICIA  
051 - OPERAZIONE DI GIROPONDI SC/INFRUTTIFERO  
061 - SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE  
071 - OPERAZIONE DI GIROPONDI SC/FRUTTIFERO  
141 - CANCELLAZIONE DI OPERAZIONE GENERICIA  
151 - CANCELLAZIONE DI GIROPONDI SC/INFRUTTIFERO  
161 - CANCELLAZIONE SALDO GIORNALIERO REGOLATO DAL TESORIERE  
171 - CANCELLAZIONE DI GIROPONDI SC/FRUTTIFERO

LEGENDA DEI CODICI CAUSALE:

01 - VERSAMENTO SALDO A CREDITO  
05 - VERSAMENTO GENERICO SC/FRUTTIFERO  
10 - VERSAMENTO INTERESSI  
32 - VERSAMENTO PER GIROPONDI  
35 - VERSAMENTO GENERICO SC/INFRUTTIFERO  
55 - AUMENTO IMPORTO SOMME VINCOLATE  
61 - PRELEVAMENTO SALDO A DEBITO  
62 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO PER GIROPONDI  
63 - PRELEVAMENTO AUTOMATICO GENERICO  
65 - DIMINUIZIONE IMPORTO SOMME VINCOLATE

NOTE:

\* MOVIMENTO ANTERGATO

(\*) CONTIENE IN CASO DI CODICI TRAM./CAUS. 51/62 O 71/62 IL CODICE ENTE DESTINATARIO, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, 51/32 O 71/32 IL CODICE ENTE CEDENTE, IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAM. 61 IL NUMERO DI GIORNI DELL'ANTICIPAZIONE, IN CASO CODICE TRAM. 41 IL CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA E IL CAPITOLO, IN CASO DI CODICE TRAM. 141, 151, 161, 171 LA DATA DI TRASMISSIONE DEL MOVIMENTO CANCELLATO.

MOVIMENTI DEL SC/FRUTTIFERO E SC/INFRUTTIFERO RELATIVI AL MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO

GG CC	DATA TRASMISS.	SEZ. INIZ.	CODICI TRAN.CAUS.	ENTRATE SC/FRUTTIFERO	ENTRATE SC/INFRUTTIFERO	USCITE SC/FRUTTIFERO	USCITE SC/INFRUTTIFERO	(1)
1	01.12.2016		51 022		237,75		481,60	311.007 0 0
	01.12.2016		61 061					1 69.392,53
5	05.12.2016		61 001	1.611,00				1 71.003,83
6	06.12.2016		61 051					1 70.926,29
7	07.12.2016		61 051					3 27,11
	07.12.2016		51 062					300,00
								58.755,72
								26 1204
12	12.12.2016	0346	41 035		6.879,35		30,26	3 77.604,81
	12.12.2016		61 061					26 7477
13	13.12.2016	0346	41 035		147,56		44.353,13	1 53.390,24
	13.12.2016		61 061					5843 0
14	14.12.2016	0342	41 035		21.446,36		5.839,91	0 49.005,71
	14.12.2016		41 062					26 1194
19	19.12.2016	0348	41 035		199,33		6.360,81	1 42.834,23
	19.12.2016		61 061					26 2174
20	20.12.2016		51 032		2.100,00			44.934,23
	20.12.2016		51 032		5.000,00			179235 0 0
					150,00			179235 0 0
21	21.12.2016		51 032		2.190,00			50.064,23
	21.12.2016		61 061					300482 0 0
22	22.12.2016		61 061				1.554,30	1 50.719,93
							200,00	1 50.519,93
23	23.12.2016		41 063				789,06	0 0
	23.12.2016		41 063				42,00	0 0
	23.12.2016		41 063				1.482,37	0 0
	23.12.2016		61 061				1.426,00	1 46.778,50
TOTALI SC/FRUTTIFERO				1.611,00		1.611,00		
TOTALI SC/INFRUTTIFERO					40.340,37		63.198,55	

BANCA D'ITALIA  
 Tesoreria dello Stato  
 Sezione di Cuneo

SITUAZIONE RELATIVA AL MESE DI DICEMBRE 2016

ENTE: 0310996 IC SOMMARIVA DEL BOSCO

	SC/FRUTTIFERO	SC/INERUTTIFERO	SOMME VINCOLATE (*)
SITUAZIONE A FINE MESE PRECEDENTE:	0,00	69.636,88	0,00
ENTRATE DEL MESE:	1.611,00	40.340,37	0,00
USCITE DEL MESE:	1.611,00	63.138,53	0,00
SITUAZIONE A FINE MESE DI RIFERIMENTO:	0,00	46.778,50	0,00

LA PRESENTI SITUAZIONE SI INTENDE APPROVATA SE, TRASCORSI 20 GIORNI DALLA DATA DI Ricezione dell'elaborato, non vengano formulate eccezioni per iscritto.

(\*) vincoli pignorantizi eseguiti dalla Tesoreria dello Stato prima del 4 aprile 1993 (entrata in vigore del comma 4-bis dell'art. 1-bis della L. 720/94 che ha esonerato la Tesoreria stessa dall'obbligo di accantonamento, rientrante tra gli obblighi del tesoriere bancario).

**Relazione al Programma Annuale 2018**  
**predisposta dal Dirigente Scolastico e presentata alla Giunta Esecutiva**

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di programma annuale 2018 in ottemperanza alle disposizioni impartite da

1. D.I. 1 febbraio 2001 n. 44
2. D.M. n. 21 del 1/3/2007
3. E-mail del MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016 e n.16484 del 2/11/2016

Nel predisporre la presente relazione alla Giunta Esecutiva e di seguito al Consiglio d'Istituto, il Dirigente Scolastico ha tenuto in debito conto i seguenti indicatori:

- ✓ le risorse di personale;
- ✓ le risorse finanziarie disponibili;
- ✓ le condizioni strutturali di erogazione del servizio scolastico: gli edifici e le attrezzature;
- ✓ i destinatari del servizio scolastico: alunni e classi;
- ✓ le necessità di attrezzature e materiali per l'organizzazione del servizio scolastico coerenti con le indicazioni e gli obiettivi del POF;
- ✓ le attività e i progetti: la direzione di spesa.

## **Indice**

1. **Le risorse di personale**
2. **Le risorse finanziarie: le fonti di finanziamento del servizio scolastico**
3. **Le condizioni strutturali di erogazione del servizio scolastico: gli edifici e le attrezzature**
4. **I destinatari del servizio scolastico: alunni e classi**
5. **Orientamenti del P.O.F.**
6. **Le attività e i progetti: la direzione di spesa**

## 1. Le risorse di personale

L'**organico** dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Arpino" di Sommariva del Bosco al **15/10/2017** sia di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado, sia di personale amministrativo che attende alle funzioni di segreteria della scuola e personale collaboratore scolastico, è costituito da **157** unità a tempo intero e con orario ridotto, con esclusione dei docenti IRC.

Il personale docente della **Scuola dell'Infanzia** è costituito da:

- n. 22 insegnanti titolari di sezioni,
- n. 07 insegnanti di sostegno,
- n. 01 insegnante di IRC con 16,30 ore.

Il personale docente della **Scuola Primaria** è costituito da:

- n. 40 titolari di classe di cui: n. 1 in part-time a 12h; n. 10 anche specializzati di lingua inglese;
- n. 01 insegnante specialista di lingua inglese,
- n. 10 insegnanti di sostegno (tutti con cattedra),
- n. 04 insegnanti di religione cattolica rispettivamente n. 2 con cattedra, n. 1 con 10 ore e n. 1 con 4,30 ore.

Il personale docente della **Scuola Secondaria di 1° grado** è costituito da:

- n. 36 titolari di classe,
- n. 11 insegnanti di sostegno, di cui 4 in part-time,
- n. 01 insegnante di religione cattolica (con 9 ore).

Il Collaboratore Vicario fruisce dell'esonero dall'insegnamento in quanto l'Istituto è costituito da 55 classi/sezioni. Tale incarico è suddiviso fra n. 2 docenti: uno di Scuola Primaria per n.12 ore ed uno di Scuola Secondaria di 1° grado per n.10 ore.

Il personale di **Segreteria** è costituito da:

- n. 01 D.S.G.A.,
- n. 07 assistenti amministrativi di cui 6 tempo intero e n.1 part-time a 18 ore.

Risultano assegnati all'Istituto n.1 docente di scuola secondaria di 1° grado, utilizzato nell'a.s. 2016/17 presso l'Ufficio scolastico Provinciale di Torino, e n. 1 docente di scuola dell'infanzia collocati permanentemente fuori ruolo per inidoneità permanente all'insegnamento.

Il personale **collaboratore scolastico** è costituito da:

n. 22 persone ( statali) a copertura dei 21 posti assegnati in organico di diritto e fatto (di cui 1 posto a 27 ore) così assegnati:

- n. 09 a tempo pieno a Sommariva del Bosco, n.1 part-time di 20, n.1 part-time a 31 ore; n. 2 posti a 18 ore;
- n. 05 a tempo pieno a Sanfrè, n.1 part-time a 27 ore
- n. 02 a tempo pieno a Ceresole d'Alba, n.1 part time a 30 ore.

Nel plesso di Sommariva del Bosco è attivo il contratto di pulizia, assegnato dal MIUR tramite CONSIP, che comporta la decurtazione di n. 3 posti di collaboratori scolastici in organico di diritto il cui costo è specificatamente finanziato dal MIUR facendo parte dei cosiddetti "ex appalti storici".

Per garantire gli standard di erogazione del servizio scolastico, in termini di numero di insegnanti in servizio giornalmente, si ricorre: a personale con incarico a tempo determinato per il periodo strettamente necessario o, laddove possibile, a personale interno in orario di completamento; a volte si utilizzano le compresenze o, ancora, sempre a personale interno, retribuito con le ore eccedenti l'orario normale di cattedra.



## 2. Le risorse finanziarie: le fonti di finanziamento del servizio scolastico.

Le **Entrate** previste per l'esercizio 2018, che ammontano complessivamente a € 276.743,29, sono le seguenti:

### 01. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ES 2017 € 150.925,98

Vincolato € 107.018,35 Non Vincolato € 43.907,63 Mastro Z € 32.575,84

L'avanzo di amministrazione definitivo è rilevato dalla chiusura al 31.12.2017 dei modelli I anno 2017 ed è suddiviso tra vincolato e non vincolato come risulta dall'allegato.

### 02. 01 FINANZIAMENTO DELLO STATO – Dotazione ordinaria € 64.777,94

#### 01 Finanziamento Miur

Il Ministero, nella nota **prot. n. 19107 del 28 settembre 2017** trasmessa via e-mail, al fine di consentire la redazione del Programma Annuale, ha fornito alcune indicazioni ed in particolare l'ammontare della risorsa finanziaria disponibile ed assegnata all'istituto per l'anno 2015 che è complessivamente quantificata in € 64.777,94 e precisamente:

€ 44.346,80 **spesa per i contratti di fornitura dei servizi di pulizia ed altre attività ausiliarie** per contratti di pulizia. Finanziamento relativo al periodo gennaio/giugno 2018

€ 20.431,14 **spese di funzionamento amministrativo**

Tale importo, determinato secondo le istruzioni contenute nella e-mail del 28/09/2017 del MIUR, è stato calcolato:

- secondo i parametri previsti dal D.M. n.834 del 15.10.15 che prevedono quote forfetarie e
- secondo l'incremento disposto con il comma 11 della Legge n.107 per il potenziamento dell'autonomia scolastica e precisamente

#### FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA

In applicazione dell'art. 2, comma 197, della Legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il **Cedolino Unico**, la somma che sarà assegnata alla Scuola al netto degli oneri riflessi a carico amministrazione e IRAP finalizzata al pagamento degli Istituti Contrattuali relativi al periodo settembre/dicembre 2016 e gennaio/agosto 2017 quali FIS, Incarichi Specifici, Funzioni Strumentali, Ore eccedenti, Attività complementari di educazione Fisica, **non dovrà essere iscritta nel Programma Annuale né accertata.**

L'importo, comunicato dal MIUR con nota **prot. n.19107 del 28 settembre 2017**, relativo al periodo **gennaio/agosto 2018 pari a € 42.308,51**, e precisamente così suddiviso:

€ 34.437,55 lordo dipendente per Fondo delle Istituzioni Scolastiche

€ 3.877,01 lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa

€ 1.950,51 lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA

€ 2.043,44 lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi docenti assenti

**relativo al periodo settembre/dicembre 2017 pari a € 21.154,25** e precisamente così suddiviso:

€ 17.218,78 lordo dipendente per Fondo delle Istituzioni Scolastiche

€ 1.938,50 lordo dipendente per le funzioni strumentali all'offerta formativa

€ 975,25 lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA

€ 1.021,72 lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi docenti assenti

per un totale di **€ 63.462,76**

sarà gestito nell'ambito del CEDOLINO UNICO unitamente alle economie risultanti al 31.12/2017 pari a € 11.070,62 FIS, € 3.376,83 ore eccedenti ed € 1.062,91 gruppo sportivo. Inoltre, il MIUR ha erogato dei contributi per sofferenze finanziarie che sono stati utilizzati per chiudere dei residui attivi 2006/2007 di cui € 2.132,33 sono inseriti nell'economia.

**04.04 FINANZIAMENTO COMUNE – Vincolati****€ 2.810,00****Comune di Sanfrè**

Il Comune di Sanfrè ha comunicato l'importo del contributo per materiale di pulizia, cancelleria, farmaceutico e sussidi didattici per l'anno 2017/18 pari a **€ 610,00**.

Convenzione per la gestione dei servizi ausiliari e per l'erogazione dei servizi integrati per i piani dell'offerta formativa nelle scuole dell'infanzia primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Sanfrè per l'a.s. 2017/18.

E' stato richiesto al Comune un contributo di € 300,00 per la realizzazione di incontri di prevenzione bullismo.

- contributo di € 100,00 per la prevenzione del bullismo

- contributo di € 700,00 per la realizzazione di incontri di Educazione all'affettività e sessualità

- contributo di € 1.400,00 per l'acquisto del programma per la gestione del registro elettronico, stampati, cancelleria

**05. 02 CONTRIBUTI DA PRIVATI – Vincolati****€ 50.779,35**

**A. Contributo genitori visite guidate** € 16.000,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per visite guidate esercizio 2017/18 e 18/19

**B. Contributo genitori per corsi di nuoto** € 24.000,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per corsi di nuoto esercizio 2017/18 e 18/19

**C. Contributo genitori assicurazione alunni** € 6.500,00

Previsione effettuata in base alla gestione quote alunni per assicurazione esercizio 2018/19

**D. Contributo famiglie per Laboratorio Giocoleria** € 615,00

Primaria di Sanfrè

**E Contributo famiglie per Scuola di Lingua Inglese** € 1.288,32

Primaria di Sanfrè

**F. Contributo famiglie per FIDAL Pallavolo** € 195,00

Primaria di Ceresole d'Alba

**G. Contributo famiglie per Teatro in Gioco** € 694,40

Infanzia di Sanfrè

**H.. Contributo famiglie per Tennis** € 1.400,00

Primaria di Sommariva Bosco

**05. 04 CONTRIBUTI DA ALTRI – Vincolati****€ 7. 450,00**

**Contributo ALLIANCE FRANCAISE per Corso DELF** € 450,00

**Contributo CR CUNEO Scuola Bella** € 7.000,00

**07 INTERESSIATTIVI****€ 0,02**

Interessi maturati sul conto di tesoreria unica anno 2017

### 3. Le condizioni strutturali di erogazione del servizio scolastico: gli edifici e le attrezzature

Le strutture edilizie di cui si compone l'Istituto sono le seguenti:

#### *A) Sede di Sommariva del Bosco:*

L'edificio è sede di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado.

**La Scuola dell'Infanzia** occupa parte del pian terreno di uno stabile di 3 piani fuori terra ed ha sette aule che ospitano le sette sezioni. Vi sono due saloni per le attività di intersezione e/o di laboratorio, 4 sale igieniche, di cui una per l'handicap, una bidelleria, n. 3 aule refettorio ed un'aula adibita alla psicomotricità.

All'esterno vi è un'area verde alberata e nella zona sud un verandato con varia attrezzatura ludica.

Lo spazio di edificio occupato dalla scuola dell'infanzia ammonta complessivamente a circa 950 mq.

**La Scuola Primaria** occupa la parte del primo e del secondo piano dello stesso edificio, esposta a sud-est. E' composto da 33 locali, di cui 15 sono occupati dalle classi, 8 dai seguenti laboratori: Pittura, Scienze, Inglese, Musica, Religione, Lettura-Biblioteca, Informatica; vi è ancora un'aula adibita ad interventi individualizzati con alunni diversamente abili e una sala docenti. Le rimanenti aule sono utilizzate durante le ore di compresenza, di solito destinate al recupero degli alunni con difficoltà o disturbi di apprendimento. Vi sono servizi igienici sufficienti e l'edificio non ha barriere architettoniche. Ci sono due palestre, di cui una è utilizzata anche dalla Scuola Secondaria 1° grado. Lo spazio occupato dalla Scuola Primaria ammonta complessivamente a circa 2100 mq. Vi è inoltre un Sala Conferenze/Cinema di recente allestimento, a disposizione di tutti gli ordini di scuola ed una Sala Insegnanti condivisa con la Scuola Secondaria.

**La Scuola Secondaria di 1° grado** occupa il primo ed il secondo piano del lato ovest dell'edificio scolastico. Complessivamente i locali per attività d'aula o di laboratorio sono 15, di cui 9 sono occupati dalle classi e 6 per attività di laboratorio; vi è inoltre un locale 'ex-Presidenza' impiegato per colloqui con alunni e/o famiglie.

**Nel piano seminterrato** vi sono tre sale-refettorio, (altre tre sono ubicate al pian terreno). I refettori del seminterrato vengono utilizzati dai bambini della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, mentre quelle del primo piano, come già citato, dai bambini della Scuola dell'infanzia.

**Gli uffici** sono ubicati al piano terra e sono in numero di tre: l'Ufficio di Segreteria, quello del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e quello del Dirigente Scolastico. L'ufficio di segreteria ha sette postazioni di lavoro; la situazione non è ottimale: servirebbe infatti almeno un locale in più per l'Ufficio, per maggiore riservatezza lavorativa del personale, oltre ad una allocazione di tutti gli Uffici in una zona meno soggetta al flusso di alunni/docenti/famiglie di tutti gli ordini di scuola.

#### *B) Sede di Sanfrè:*

**Scuola dell'Infanzia** è ubicata in un fabbricato di nuova costruzione, che si compone di tre aule che ospitano le tre sezioni, di un ulteriore ambiente utilizzato come ambiente polivalente e refettorio, di due locali adibiti a dormitorio, di quattro servizi igienici, di un locale uso ufficio, di due locali utilizzati per archivio e delle cucine. E' stato autorizzato il funzionamento di una nuova sezione che funzionerà nei locali della scuola primaria di Sanfrè che presenta la disponibilità di spazi che sono stati opportunamente adattati.

#### **Scuola Primaria:**

Le aule di cui si compone l'edificio sono 8, di cui 7 sono occupate dalle classi (di cui 1 concessa in prestito d'uso alla Scuola Secondaria di 1° grado) e la rimanente viene utilizzata per attività di sostegno, di recupero individualizzato e/o a piccoli gruppi e per attività di laboratorio più archivio; sempre per attività di laboratorio, vengono utilizzati anche ulteriori due ambienti ubicati nel seminterrato dell'edificio: aula informatica e biblioteca. Inoltre vi sono: una saletta per i sussidi audiovisivi, i servizi igienici e la palestra utilizzata insieme ai ragazzi della Scuola Secondaria di 1° grado.

Nel seminterrato ci sono due locali adibiti ad archivio, rispettivamente uno per la Scuola Primaria e uno per la Scuola Secondaria di 1° grado.

L'edificio ospita anche la Scuola Sec. di 1° grado: attualmente il primo piano è utilizzato quasi esclusivamente dalla Scuola Primaria, ad eccezione dei locali 'Sala Insegnanti', 'classe con LIM', Servizi Igienici, e 'Laboratorio di Ed. Artistica' in uso alla Scuola secondaria di 1° grado.

**Scuola Secondaria di 1° grado:** fatta eccezione per i locali sopra citati, il laboratorio di informatica e la biblioteca (siti nel seminterrato), è collocata, dal settembre 2010, al secondo piano e dispone di 6 aule di cui cinque ospitano le classi (la sesta classe è collocata nell'aula con LIM al primo piano) e una è usata per attività di laboratorio o di compresenza.

Nel seminterrato sono ubicati il refettorio, con una capienza di circa 100 posti ed il Salone Comunale; inoltre si dispone di un'aula informatica e di una biblioteca-aula compresenze (di cui si è già parlato).

#### *C) Sede di Ceresole d'Alba*

**Scuola Primaria:** le aule di cui si compone l'edificio sono sette, di cui 5 occupate dalle classi, le rimanenti aule, insieme ad altri 4 ambienti, sono utilizzate per attività di recupero o di laboratorio durante le ore di compresenza, una sala insegnanti. Vi sono i servizi igienici per insegnanti e 2 per alunni, una saletta per i sussidi audiovisivi e la palestra che è utilizzata insieme alla Scuola Sec. di 1° grado.

Il refettorio è ubicato nel seminterrato con una capienza di 70 posti.

La parte occupata dalle primarie è di mq. 684.

**Scuole Secondaria di 1° grado:** Le aule disponibili sono 13, di cui tre ospitano le classi, una sala insegnanti, n. 2 servizi igienici, bagno per disabili e per docenti, locale 'Presidenza', bidelleria al piano primo; al secondo piano ci sono le rimanenti aule adibite a: laboratorio di informatica, locale biblioteca, aula di compresenza, un'aula di artistica, un archivio, un'aula di scienze, un'aula di lettura e n. 2 locali per servizi igienici.

Il refettorio, con capienza di 40 posti, è ubicato al 2° piano.

Tutti i plessi sono dotati dei sussidi audiovisivi di base: televisore, videoregistratore, radioregistratore e laboratorio multimediale: lab. Sc. Primaria di Sommariva Bosco: n. 12 postazioni; lab Sc. Secondaria di Sommariva Bosco: n. 12 postazioni, in aule varie n. 5 postazioni; Sanfrè n. 10 postazioni; Ceresole d'Alba n. 13 postazioni.

Il plesso di Sommariva del Bosco è dotato di macchina fotografica e di telecamera; inoltre, a partire dall'a.s. 2009-10 l'acquisizione del progetto ministeriale Cl@ssi2.0 ha portato a disporre, presso la Scuola Secondaria, di un ambiente di apprendimento di ultima generazione (PC notebook per ogni studente, LIM e dotazioni tecnologiche aggiuntive), di due LIM ed, ultimamente, la sinergia tra un contributo congiunto di fondi statali ed alcuni progetti con 'fund raising' ha portato alla realizzazione di una Sala adibita a Conferenze e Cinema con impianto audio tipo 'home theater' e videoproiettore con ingressi da sintonizzatore TV, lettore DVD e cassette nonché da PC.

I plessi di Sommariva Bosco e Sanfrè risultano meglio attrezzati rispetto a quello di Ceresole d'Alba. Tuttavia, nel plesso di Ceresole d'Alba, oltre ai sussidi indicati in precedenza, vi sono due macchine fotografiche Polaroid e alcuni strumenti musicali; e soprattutto va segnalato che dall'a.s. 2011-12 è stato acquisito il progetto Scuola Digitale in Piemonte, che ha permesso anche qui di dotare la Sc. Primaria di un ambiente di apprendimento di ultima generazione (PC netbook per ogni studente, due LIM e dotazioni tecnologiche aggiuntive).

Tutti i plessi hanno una buona dotazione libraria e riviste specialistiche richieste dai docenti, diversificate per discipline.

#### 4. I destinatari del servizio scolastico: alunni e classi.

Gli alunni dell'Istituto Comprensivo alla data del 15/10/2017, erano complessivamente 1.143 di cui

- Scuola dell'Infanzia n. 247 + 19 alunni in lista d'attesa (13 plesso di S.B. + 6 plesso di SA)
- Scuola Primaria n. 556
- Scuola Sec. di 1° grado n. 340

I bambini che frequentano la Scuola dell'Infanzia sono complessivamente 247, distribuiti in undici sezioni, di cui sette ubicate nel Comune di Sommariva del Bosco e quattro in quello di Sanfrè.

La distribuzione degli alunni della Scuola dell'Infanzia, per sezioni e plessi, è contenuta nella seguente tabella:

<b>Classi / Plessi</b>	<b>Sommariva Bosco</b>	<b>Sanfrè</b>
<i>Sezione A</i>	24	21
<i>Sezione B</i>	21	21
<i>Sezione C</i>	24	20
<i>Sezione D</i>	20	26
<i>Sezione E</i>	25	
<i>Sezione F</i>	25	
<i>Sezione G</i>	20	
<b>TOTALI</b>	<b>159</b>	<b>88</b>

Gli alunni della Scuola Primaria sono distribuiti in 29 classi.

La distribuzione degli alunni per classi e plessi è contenuta nella seguente tabella:

<b>Classi / Plessi</b>	<b>Sommariva Bosco</b>	<b>Ceresole d'Alba</b>	<b>Sanfrè</b>	<b>TOTALI</b>
<i>Classi Prime</i>	58	25	28	111
<i>Classi Seconde</i>	54	19	31	104
<i>Classi Terze</i>	63	22	39	124
<i>Classi Quarte</i>	55	15	26	96
<i>Classi Quinte</i>	67	16	38	121
<b>TOTALI</b>	<b>297</b>	<b>97</b>	<b>162</b>	<b>556</b>

I ragazzi dell'Istituto che frequentano la scuola Secondaria di 1° Grado sono complessivamente 340, così ripartiti:

- Sommariva del Bosco 9 classi
- Sanfrè 5 classi
- Ceresole d'Alba 3 classi

per un totale quindi di 17 classi.

La distribuzione degli alunni per classi e plessi è contenuta nella seguente tabella:

<b>Classi / Plessi</b>	<b>Sommariva Bosco</b>	<b>Ceresole d'Alba</b>	<b>Sanfrè</b>	<b>TOTALI</b>
<i>Classi Prime</i>	62	15	27	104
<i>Classi Seconde</i>	65	23	34	122
<i>Classi Terze</i>	53	20	41	114
<b>TOTALI</b>	<b>180</b>	<b>58</b>	<b>102</b>	<b>340</b>

Gli alunni portatori di handicap nell'Istituto sono 40, di cui:

- Scuola dell'Infanzia : 3 a Sommariva Bosco e 5 Sanfrè
- Scuola Primaria: 12 a Sommariva Bosco e 5 a Sanfrè;
- Scuola Secondaria di 1°grado: 9 a Sommariva Bosco, 4 a Ceresole d'Alba e 2 a Sanfrè.



## 5. Orientamenti del P.O.F.

Il P.O.F. dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Arpino" di Sommariva del Bosco, a.s. 2017/18 intende:

- promuovere l'agio scolastico in collaborazione con i genitori ed Enti locali nella prospettiva di offrire agli alunni la possibilità di star bene con se stessi e con gli altri nel proprio ambiente, nello spirito di una scuola integrata nel territorio;
- prevenire il disagio e la dispersione scolastica;
- promuovere la qualità degli interventi educativi e didattici, grazie alla valorizzazione delle risorse, in armonia con i principi di economicità, di efficacia e di efficienza;
- offrire a tutti e a ciascuno il massimo di opportunità educative;
- garantire l'effettivo diritto allo studio;
- valorizzare, ad ogni età ed in ogni ordine di scuola, l'orientamento come acquisizione di capacità di scelta.

### a) **Le necessità di attrezzature e materiali per l'organizzazione del servizio scolastico coerenti con le indicazioni e gli obiettivi del POF**

All'inizio dell'anno scolastico il Collegio Docenti, nell'elaborare il piano dell'offerta formativa, ha indicato come priorità la realizzazione di finalità legate alle seguenti funzioni istituzionali che sono assegnate alla scuola dalle norme generali emanate da Ministero:

- a) sviluppo della Funzione cognitiva (sapere – conoscenza; saper fare; capacità; saper essere - competenza)
- b) sviluppo della Funzione socio-affettiva (riconoscere le proprie emozioni; relazionarsi con gli altri; comportarsi nella consapevolezza delle norme che regolano la vita di una organizzazione sociale nell'ottica dell'educazione consapevole proiettata alla finalità della convivenza civile)
- c) sviluppo della Funzione orientativa (consapevolezza di sé, degli altri, del proprio ambiente nella prospettiva presente e futura; strategie da mettere in atto per il conseguimento degli obiettivi da perseguire anche a lungo termine in ogni ordine di scuola).

*Finalità dello sviluppo della funzione cognitiva saranno:*

- a) l'acquisizione di conoscenze basilari
- b) l'acquisizione di tecniche per apprendere conoscenze nuove
- c) l'acquisizione di un metodo di lavoro che, nell'ambito dell'educazione permanente, attrezzi gli alunni a far sì di apprendere ad apprendere.

*Finalità dello sviluppo della funzione socio-affettiva saranno:*

- a) il riconoscimento delle proprie emozioni
- b) la valutazione del sé
- c) il rinforzo dell'autostima, pur nell'obiettiva accettazione dei propri limiti.
- d) sviluppo dell'autocontrollo.

*Finalità dello sviluppo della funzione di orientamento saranno:*

- a) Prendere atto delle proprie potenzialità
- b) Sviluppare la capacità di scelta.

A completamento di tali finalità istituzionali saranno attivate iniziative che rispondono ai bisogni culturali delle moderne società complesse; in particolare le aree nelle quali saranno attivate particolari proposte didattiche saranno:

- rafforzamento dei nuovi linguaggi: in particolare l'informatica e la lingua straniera
- recupero dei ritardi nell'apprendimento, (in particolare ponendo attenzione sul disagio economico, socio-culturale dei ragazzi) e valorizzazione delle eccellenze con iniziative atte a migliorare la qualità della cultura posseduta con livelli più alti rispetto agli standard. tale finalità comporterà una diversificazione dell'offerta formativa.
- conoscenza dell'ambiente e del territorio per un maggiore sviluppo del senso di appartenenza
- valorizzazione delle attività corporee ed espressive per rispondere al bisogno crescente di attività sportive e di manipolazione anche in sintonia con le intelligenze multiple.

- riflessione sui criteri, strumenti, mezzi, nonché ricorso a certificazioni, per valutare i saperi, il saper fare e il saper essere.

**b) Modalità di organizzazione dell'attività didattica**

L'attività didattica sarà organizzata :

- *Per curricoli:* ogni Insegnante presenta una programmazione comprensiva di prerequisiti, obiettivi, contenuti, metodi e strumenti, verifica e valutazione.
- *Per progetti:* sono predisposti annualmente alcuni progetti su tematiche di particolare rilevanza, ad integrazione e/o ad approfondimenti del programma svolto, che verranno attuati in orario di lezione sia curricolare, nell'ambito delle ore di compresenza e di laboratorio, sia in orario extracurricolare.

In merito a tali finalità, ciascun docente o team di docenti allega al proprio progetto curricolare una scheda finanziaria con le richieste di beni di consumo, di investimenti e di servizi necessari per la realizzazione del proprio piano di lavoro. Le richieste hanno tenuto conto sia degli aspetti coerenti con le finalità istituzionali, sia delle aree indicate a completamento dell'offerta formativa.



## 6. Le attività e i progetti: la direzione di spesa

Le risorse finanziarie sopra elencate, relativamente alla parte riferita alle attività, vengono suddivise come di seguito indicato per perseguire gli obiettivi stabiliti

### **A01 - Funzionamento amministrativo generale**

€ 78.164,51

L'attività è finanziata da:

- economie anno precedente confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 18.269,67 non vincolato e € 6.548,04 vincolati per appalti di pulizia
- finanziamento dello Stato per la copertura delle spese di pulizia locali relative a "ex-appalti storici" l'importo di € 44.346,80 assegnato dal MIUR a copertura di tali spese è relativo al periodo gennaio/giugno 2018
- finanziamento del MIUR per spese di funzionamento per € 9.000,00 e precisamente:
- spese legate alla gestione dei servizi generali ed amministrativi: materiale di consumo, spese postali, servizio di assistenza tecnica e manutenzione informatica degli Uffici, materiale farmaceutico, nomina medico competente e gestione visite mediche al personale, consulente sicurezza, rinnovo e manutenzione attrezzature tecniche nonché le spese gestione tesoreria banca
- Il fondo di anticipazione per minute spese al Direttore Amministrativo stabilito in € 100,00 verrà gestito in partite di giro con imputazione delle spese sostenute al suddetto stanziamento.

### **A02 - Funzionamento didattico generale:**

€ 32.628,49

L'attività è finanziata da:

- economie anno precedente confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 16.118,49
- contributo Comune di Sanfrè per materiale di pulizia per € 610,00 e per stampati registri € 1.400,00
- contributi vincolati delle famiglie per assicurazione per € 6.500,00
- finanziamento dello Stato per funzionamento per € 8.000,00

Per la copertura delle spese inerenti l'ordinario funzionamento della scuola: fornitura di materiale di consumo (cancelleria, libri, riviste, materiale per laboratori), acquisti e rinnovi di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche, manutenzione delle attrezzature e dei laboratori; sono incluse le spese derivanti dalla fornitura di fotocopie didattiche per le esercitazioni degli alunni e le spese derivanti dal pagamento delle quote di assicurazione a carico degli alunni. La somma impegnata appare chiaramente insufficiente alle esigenze della scuola ma al momento non è possibile stanziare altri fondi. Le spese riferite agli oneri a carico dell'Ente Locale ai sensi della Legge 23 dell'11.1.1996 (materiale cancelleria uso amministrativo, pulizia,...) verranno iscritte secondo l'assegnazione da parte dell'Ente Locale Comune di Sommariva del Bosco.

### **A03 - Spese di personale:**

€ 4.424,25

L'attività è finanziata da:

- economie vincolate confluite nell' Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 4.424,25 di tale importo, risulta l'economia dello specifico compenso dal Comune di Sanfrè a copertura dell'attività svolta dai collaboratori scolastici calcolato in base all'effettivo servizio per il servizio di pre-scuola che non risulta più attivato per € 296,02 nonché il-finanziamento del MIUR di € 1.551,09 a copertura residui attivi 2006 per FIS pervenuto nel 2016, e di € 2.132,33 pervenuto nel 2017
- economia non vincolata per indennità missione e rimborso spese per € 444,81.

## PROGETTI

- ✓ I progetti che hanno un proprio bilancio, attivati per l'anno scolastico sono cinque:

P.01 VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE	€ 40.357,54
P.16 UNA SCUOLA PER CRESCERE	€ 6.948,11
P.17 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	€ 4.766,96
P.18 NUOVE TECNOLOGIE	€ 5.731,29
P.19 SUCCESSO FORMATIVO A SCUOLA	€ 1.549,44
P.22 PROGETTO PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO	€ 44.211,07
P.23 PROGETTO ATELIER DIGITALI	€ 15.000,00
P.24 FIN.TO CR CUNEO SCUOLA BELLA	€ 7.000,00
P.25 PROGETTO FORMAZIONE PNSD	€ 3.154,65
<b>TOTALE PROGETTI</b>	<b>€ 128.719,06</b>

- ✓ **P.01 "Visite e viaggi di istruzione"** € **40.357,54**

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate confluite nell'Avanzo di Amm.ne al 31.12.2016 per € 357,54
- previsione del versamento quote delle famiglie partecipanti ad uscite didattiche e corsi di nuoto.

Le attività relative a visite guidate, viaggi di studio e istruzione nonché corsi di nuoto, per comodità contabile, sono state aggregate in un unico progetto denominato P.01 "Visite e viaggi di istruzione".

Le visite e i viaggi sono stati previsti dai docenti all'interno del loro piano di attività, come proposte metodologiche per rendere maggiormente efficace l'apprendimento dei contenuti che formano il curriculum nonché ad integrazione e/o approfondimento dello stesso.

Il finanziamento di tale progetto è di 40.000,00 e a carico delle famiglie.

E' stata prevista una spesa di € 357,54 finalizzata al rimborso spese sostenute dai docenti partecipanti alle uscite didattiche come accompagnatori.

- ✓ **P.16 "Una scuola per crescere"** € **6.948,11**

Il progetto è finanziato da:

- economie vincolate confluite nell'Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 1.418,76;
- contributo del Comune di Sanfrè per la realizzazione del progetto Educazione alla Sessualità ed Affettività destinato agli alunni delle classi terze medie nonché per la prevenzione bullismo per € 800,00;
- contributo delle famiglie per la realizzazione del Progetto di:

Atletica Gioco Sport Scuola Primaria Ceresole d'Alba,

Psicomotricità per Infanzia Sommariva Bosco,

Tennis Primaria Sommariva del Bosco,

Lingua Inglese Infanzia Sanfrè,

Psicomotricità Infanzia di Sanfrè.

Contributo Alliance Francaise per la realizzazione del corso di DELEF.

Al fine di agevolare il percorso verso il successo formativo e la piena formazione della personalità degli alunni, accanto alle attività curricolari viene offerto un arricchimento dell'offerta formativa, anche a carattere interdisciplinare e trasversale.

Tali attività sono organizzate in orario curricolare per classi o gruppi di allievi e anche secondo i bisogni emersi, diversificando e/o ampliando obiettivi e contenuti delle discipline di studio.

Responsabili e conduttori delle attività saranno i responsabili di progetto ed i docenti di classe, che potranno fruire di esperti esterni per lo svolgimento di particolari attività specialistiche.

Il numero dei progetti che prevedono una spesa a carico della scuola e/o delle famiglie è considerevolmente diminuito nel corso degli anni. Si allega il prospetto dei progetti approvati per l'a.s. 2017/18.

- ✓ **P.17 “Formazione e aggiornamento”** € 4.766,96
- Il progetto è finanziato da:
- economie vincolate e non confluite nell’Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 2.766,96;
  - dotazione ordinaria 2018 per € 2.000,00.
- Si prevede di realizzare corsi di formazione in materia di sicurezza nonché rimborsare le spese sostenute dal personale per la partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione.
- ✓ **P.18 “Nuove Tecnologie”** € 5.731,29
- Il progetto è finanziato da:
- economie vincolate confluite nell’Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 4.531,27;
  - dotazione ordinaria 2018 per € 1.200,00.
- Il progetto prevede l’acquisto, rinnovo manutenzione attrezzature informatiche didattiche nonché l’assistenza informatica sui laboratori esistenti.
- ✓ **P.19 “Successo formativo a scuola”** € 1.549,44
- Il progetto è finanziato da:
- economie vincolate confluite nell’Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 1.549,31 derivanti dal finanziamento per aree a rischio da gestire quale Istituto Cassiere per conto della Regionale per il Piemonte per le quali si resta in attesa di istruzioni in merito alla gestione di queste economie;
  - economia di € 0,13 su compensi erogati al personale nell’anno 2015.
- ✓ **P.20 “Progetto PON FSE INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 10.1.1° FSE PON PI 2017 137”** € 44.211,07
- L’importo iscritto corrisponde all’assegnazione ridotta delle spese sostenute nel 2017 e saranno oggetto di apposito rendiconto.
- Il progetto è finanziato da:
- economie vincolate confluite nell’Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 44.211,07 derivanti dal finanziamento UE specifico.
- I percorsi con gli alunni sono stati avviati (n. 3), mentre i due restanti si svolgeranno nei mesi di giugno e luglio.
- L’importo iscritto corrisponde all’assegnazione ridotta delle spese sostenute nel 2017 e sarà oggetto di apposito rendiconto sulla piattaforma INDIRE e SIF.
- ✓ **P.23 “Progetto ATELIER DIGITALI”** € 15.000,00
- Il progetto è finanziato da:
- economie vincolate confluite nell’Avanzo di Amm.ne al 31.12.2017 per € 15.000,00 derivanti dal finanziamento specifico e sarà utilizzato per l’allestimento di un laboratorio nella scuola primaria di Sommariva del Bosco secondo la progettazione predisposta dalle docenti con la partecipazione al bando. L’importo iscritto corrisponde all’assegnazione e sarà oggetto di apposito rendiconto sulla piattaforma MIUR.
- ✓ **P.24 “Bando Fondazione CR CUNEO Scuole Belle 2° parte”** € 7.000,00
- Il progetto è finanziato dalla CR CUNEO, che ha assegnato un contributo di € 7.000,00 che sarà utilizzato per il parziale rinnovo dell’arredamento del laboratorio di pittura nella scuola secondaria di 1° grado di Sommariva Bosco, nonché alla sostituzione di finestre secondo la progettazione predisposta dai docenti con la partecipazione al bando. L’importo iscritto corrisponde all’assegnazione e sarà oggetto di apposito rendiconto sulla piattaforma ROL della CR CUNEO.
- ✓ **P.25 “Progetto Formazione PNSD”** € 3.154,65
- Il progetto è finanziato dal MIUR, che ha assegnato nel 2017 un contributo complessivo di € 3.154,65 così suddiviso:
- € 154,65 destinato all’acquisto di libri
  - € 1.000,00 per la connettività dell’Istituto
  - € 2.000,00 Animatore Digitale; questi fondi saranno utilizzati per la realizzazione di formazione ai docenti e per spese organizzative.
- L’utilizzo di tali fondi dovrà essere rendicontato al Miur entro specifiche scadenze.

**FONDO DI RISERVA** € 231,14  
Viene iscritto l'importo di € 231,14 per far fronte ad esigenze straordinarie

**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE** € 32.575,84

L'importo iscritto è relativo a:

- economia realizzata sui fondi per ex appalti storici e precisamente:  
Anno 2012 e precedenti € 8.129,62
- a copertura dei residui attivi non pervenuti ma liquidati relativi a spese per il personale anni 2006 e 2009.
- I residui attivi relativi agli anni 2006/2007/2008/2009 sono relativi a finanziamenti FIS ancora da ricevere e pertanto se il MIUR provvederà ad erogarli questi dovranno essere liquidati al personale € 21.220,86
- Integrazione funzionamento amministrativo e didattico anno 2015 € 3.225,36

### CONCLUSIONI

Tutti i progetti saranno monitorati e valutati sotto l'aspetto didattico e, in fase di conto consuntivo, saranno rendicontati in termini di costi effettivi, di efficacia, di efficienza relativamente ai risultati conseguiti.

La presente relazione viene proposta al Consiglio di Istituto, in allegato allo schema di programma annuale finanziario per l'esercizio 2018, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.I. n. 44/2001.

Sommariva del Bosco, 10 gennaio 2018

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Secondino BOSSOLASCO)